

CODIGO	FOR-SG-016	VERSION	3	FECHA	15/09/2021	PAGINAS	1 de 4
--------	------------	---------	---	-------	------------	---------	--------

ACTA NÚMERO 036

Fecha:	20 enero de 2021	Hora:	02:00pm	Lugar:	Sala de Rectoría
--------	------------------	-------	---------	--------	------------------

ASUNTO

CONSEJO ACADÉMICO SESIÓN ORDINARIA

PARTICIPANTES

Nombre	Rol
Gustavo Rubio Lozano	Rector, preside la sesión
Claudia Ximena Triana Vera	Vicerrectora Académica
Sebastián Parra Londoño	Líder de Investigación
María Fernanda Caicedo	Representante de Estudiantes
Victoria Cruz Rivera	Planeación y Calidad
María del Carmen Soto B.	Secretaria

INVITADOS

Evelyn Aguirre Hernández	Rep. Estudiantes al Consejo Directivo
Teófilo Villacob Hernández	Representantes de Profesores al Consejo Directivo
Jeffrey Lozano García	Extensión universitario
Ángela María Rodríguez	Bienestar Universitario
José Libar Valencia García	Docente
Samy Elías Tejada	Docente

AGENDA

1. Llamado a lista y verificación de quórum;
2. Instalación de la Comisión de personal Profesor, para el período 2021-2022, convocada por Resolución 2122 de enero 12 de 2021;
3. Informe inscripción de profesionales para hora cátedra 2021A, realizada mediante Resolución 2125 de enero 13 de 2021;
4. Informe del avance de la evaluación de los profesores ocasionales de tiempo completo y medio tiempo: Presentación de portafolios de evidencia. Resolución 2136 de enero 21 de 2021;
5. Informe de la presentación de planes de trabajo profesoral 2021 de profesores ocasionales, de tiempo completo y medio tiempo;
6. Proyecto de Acuerdo de 2021 del Consejo Académico, *mediante el cual se establecen los módulos por programa, que se ofertarán con presencialidad asistida por TIC, y apoyados en OVA - AVA, una vez pilotados en el semestre 2020, para el primer semestre de 2021;*
7. Resolución Rectoral 2137 de enero 21 de 2021, mediante el cual se fijan las cargas académicas de los profesores ocasionales, de tiempo completo y medio tiempo para el primer semestre de 2021;
8. Proposiciones y varios.

Cambio al Orden del día:	SI	X	NO	Describe el motivo:	Se aplaza para otra sesión, el punto 6. <i>Proyecto de Acuerdo mediante el cual se establecen los módulos por programa, que se ofertarán con presencialidad asistida por TIC, y apoyados en OVA - AVA, una vez pilotados en el semestre 2020, para el primer semestre de 2021.</i>
--------------------------	----	---	----	---------------------	--

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Llamado a lista y verificación del quórum. La Secretaria verifica el quórum llamando nominalmente a lista a los Representantes que asisten a la sesión ordinaria del Consejo Académico, confirmando que si hay quórum para deliberar y decidir.
2. Aprobación del Orden del día. Continuando con la agenda programada la Secretaría inicia la lectura del Orden del día, el señor Rector quien preside la sesión propone que el Orden del Día sea modificado, retirando el punto 6. *Proyecto de Acuerdo mediante el cual se establecen los módulos por programa, que se ofertarán con presencialidad asistida por TIC, y apoyados en OVA - AVA, una vez pilotados en el semestre 2020, para el primer semestre de 2021*, para que se exponga en otra sesión del Consejo. El Presidente somete a consideración el Orden del día modificado, los Representantes presentes aprueban el Orden del día con modificaciones. Se da inicio a la sesión ordinaria.
3. Lectura y aprobación del Acta 035 del 17 de noviembre de 2020. El acta es aprobada sin observaciones.
4. Instalación de la Comisión de personal Profesoral, para el período 2021-2022, convocada mediante la Resolución 2122 de enero 12 de 2021.

Secretaria del Consejo, informa que la terna propuesta y enviada por el Representante de los Profesores al Consejo Directivo, Teófilo Villacob Hernández, quedó conformada por:

1. José Libar Valencia
2. Teófilo Villacob Hernández
3. Samy Elias Tejada

La terna presentada por la Representante de los Estudiantes al Consejo Directivo, Evelyn Aguirre Hernández, quedó conformada por:

1. Katherine Gutiérrez Ospina
Programa profesional en Agronegocios
2. Jefferson Herley Arias Colorado
Programa Profesional en Agronegocios

3. Sandra Inés García

Programa: Tecnología en Gestión empresarial

Se procede con la lectura de los Postulados de Estudiantes y Profesores a la Comisión de personal Profesoral, para su respectiva elección:

La Representante de los Estudiantes al Consejo Directivo, Evelyn Aguirre Hernández, elige de la terna presentada, a la estudiante Katherine Gutiérrez Ospina como Representante de los Estudiantes ante la Comisión de Personal Profesoral.

La votación para la elección de los Representantes de los docentes ante la Comisión Profesoral, es la siguiente:

Votación:

Vicerrectora: José Libar y Teófilo

Representante de los Estudiantes: José Libar y Teófilo

Director de Investigación: Samy Elías y Teófilo

Rector: José Libar y Teófilo

De acuerdo con la votación, los docentes elegidos para conformar la Comisión Profesoral, son: José Libar Valencia García y Teófilo Villacob Hernández.

El Presidente del Consejo, pregunta a los profesores si aceptan la elección, ellos responden que sí aceptan. Seguidamente toman posesión de su representación ante la Comisión Profesoral, la Representante de los Estudiantes y los Representantes de los Profesores, por el período 2021 – 2022.

Mediante el acta 069 queda posesionada, la estudiante Katherine Gutiérrez.

Mediante el acta 070 queda posesionado Teófilo Villacob Hernández.

Mediante el acta 071 queda posesionado José Libar Valencia.

El Presidente del Consejo, da lectura de las funciones de la Comisión Profesoral.

5. Informe inscripción de profesionales para hora cátedra 2021A, realizada mediante Resolución 2125 de enero 13 de 2021.

Presidente, informa acerca del proceso de asignación de la carga académica, que permitirá definir dicho documento para el primer semestre de 2021 y explica detalladamente los créditos de cada profesor y su programa, manifiesta que hace falta concretarlo cuando finalice la selección de profesores hora cátedra.

En términos de cátedra, en un ejercicio que se hizo, se revisaron quiénes eran los profesores que podían ayudar a través de los resultados que tuvieron el año pasado. Hay unos profesores seleccionados para las redes de conocimiento, se tiene cubierto todo el proceso y se estima la nómina con prestaciones sociales en 71 millones de pesos.

6. Informe del avance de la evaluación de los profesores ocasionales de tiempo completo y medio tiempo: Presentación de portafolios de evidencia. Resolución 2136 de enero 21 de 2021.

Vicerrectora. El día de ayer cerró la convocatoria con 18 aspirantes, con quienes ya se inició el proceso de inducción que consiste en la capacitación que se les da acerca del

modelo. Se les dio información para que prepararan la clase que se dictará el día de mañana, todos los protocolos que se van a tener en cuenta para dicha clase de entrevista, el día viernes 22 de enero presentarán la prueba psicológica y allí se estaría terminando el proceso.

Para la entrevista, ellos deben presentar el plan de aula, el cuestionario, las actividades pedagógicas que se van a realizar, de esa manera nos permitirá identificar qué tanto aprendieron y conocieron un poco de la Institución.

En el Comité curricular se tomó la decisión, por los errores que se ha venido cometiendo en semestres anteriores, que muchos docentes al terminar el semestre aun no conocen el modelo del ITA. Se organizó una OVA y los profesores van a tener en el primer informe de corte en las notas deben tener el certificado avalado de esa OVA.

El otro punto es la Autoevaluación de Desempeño, mediante la resolución 2038 de diciembre 9 del 2020, se convocó a la autoevaluación de desempeño profesoral, señalábamos entre otros que el artículo 25 establece que la evaluación sea anual y de manera integral.

7. Informe de la presentación de planes de trabajo profesoral 2021 de profesores ocasionales, de tiempo completo y medio tiempo.

Presidente. Por Vicerrectoría se fijó que en la última semana hábil de diciembre antes de salir a vacaciones, se solicitó el plan de trabajo operativo para el 2021. El profesor tiene que presentar un plan de trabajo para el año siguiente y de ese plan de trabajo es donde se extrae los portafolios de evidencia para hacerse su evaluación.

8. Resolución Rectoral 2137 de enero 21 de 2021, mediante el cual se fijan las cargas académicas de los profesores ocasionales, de tiempo completo y medio tiempo para el primer semestre de 2021.

Presidente. El resultado de tres cosas: 1) La autoevaluación, 2) Qué plan de trabajo entregaron, 3) Cuáles son las necesidades del servicio; se le dijo al profesor cómo tienen que traerlo, el tema de cargas académicas es un tema del rector y de la vicerrectoría, pero el Consejo académico debe estar informado, a la fecha de hoy hace falta un análisis a partir de lo que suceda con la contratación de los profesores de cátedra.

9. Propositiones y varios.

9.1 Revisión del estado de matrícula 2021 semestre A.

El Rector le solicita a Bienestar que repita la encuesta que les hizo a los profesores, para saber qué profesor no puede estar en el campus.

El semestre pasado hubo quejas de estudiantes que recibían varias clases asistida por tecnologías y no lograban entenderle al profesor. Hay toque de queda a partir de las 8pm, lo que hace que se dificulte dictar clases en la noche, por este motivo no se puede tener presencialidad.

El Rector le propone al consejo que le apruebe que los profesores de tiempo completo y medio completo este disponible para los estudiantes, para consulta de estudiantes, para apoyar a estudiantes en algún proceso, para asesorarlo

ESTABLECIMIENTO PÚBLICO DE EDUCACIÓN SUPERIOR


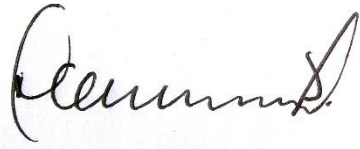
REDEFINIDA POR CICLOS

Resolución 8958 octubre 13 de 2011 – MEN

NIT: 800.124.023-4 -



Agotado el orden del día, el Presidente del Consejo, da por finalizada la sesión ordinaria, a las 05:40pm del día 20 de enero de 2021.

GUSTAVO RUBIO LOZANO		MARIA DEL CARMEN SOTO B.	
Presidente Consejo		Secretaria Consejo	
NOMBRE	FIRMA	NOMBRE	FIRMA

Anexos	SI	<input type="checkbox"/>	NO	X	<input type="checkbox"/>
--------	----	--------------------------	----	---	--------------------------

