

ITA - BUGA
PLAN DE ACCION PARA LA RENDICION DE CUENTAS DE LA VIGENCIA

Formato Plan de Acción para rendición de cuentas

Código: FOR-GPLAN-008 Versión:3 Fecha: 25/01/2018

Entidad:		ITA - Establecimiento Público de Educación Superior												vigencia:		2020			
Proceso responsable:		Oficina de planeación y Calidad Universitaria												Fecha de Elaboración		16 de enero 2020			
Plan de acción estrategia de Rendición de Cuentas	META	RESPONSABLE	CRONOGRAMA												RECURSOS			OBSERVACIONES	
			mes 1	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5	mes 6	mes 7	mes 8	mes 9	mes 10	mes 11	mes 12	Humanos	Financieros	Logísticos		
Componente 1: Acciones para divulgar la información en lenguaje claro																			
Reevaluación de grupos de interés, y establecimiento de importación requerida por cada grupo diferencial.	Actualización del caracterizador de grupos de interes	Lideres de proceso	X	X												X	X		
Elaboración y publicación de Informes de gestión y de ejecución Presupuestal	un informe mensual	Oficina de gestion financiera	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Elaboración y publicación de Informes de evaluación y seguimiento al desempeño institucional.	un informe trimestral	Oficina de planeación			X				X					X	X				
Actualización del portal web institucional Publicaciones	portal web actualizado	Oficina de planeación	X	X	X										X	X	X		
Desarrollar y publicar piezas comunicativas para promoción de programas de formación y portafolio de servicios	6000 volantes y 12 piezas grafias comunicativas	Comunicaciones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		
Actualizar el plan de medios institucional para la vigencia 2020	plan de medios	Comunicaciones	X	X	X														
Comunicar de manera permanente en las carteleras institucionales los avances del proceso de autoevaluación institucional y de programas	una publicación trimestral	Lideres de red			X				X					X	X				
Componente 2: Acciones para promover y realizar el diálogo.																			
Diseñar y planear el mecanismo de audiencia publica de rendicion de cuentas institucional	3 eventos de audiencia publica ejecutados	Oficina de planeación					X	X	X	X	X				X	X	X		
Ejecutar mesas de diálogo institucional durante las jornadas de bienestar de todo el año, para incentivar el contacto de directivos con la comunidad institucional.	6 mesas de dialogo implementadas	Direccionamiento institucional		x		x		x		x			x						
Realizar convocatoria a evento de audiencia publica garantizando el tiempo prudencial para mayor alcance	200 Invitaciones realizadas	Oficina de planeación						x	X						X		X		
Entregas de información a los actores identificados e invitados al evento	entregar 150 cartillas de informe de gestion 2019-2020	Direccionamiento institucional											X			X	X		
Implementar transmision online de audiencia publica a traves de pagina web y redes sociales para complementar la participación, la visibilidad y aumentar el alcance del evento	un evento de audiencia publica transmitido	Oficina TI								X	X				X	X	X		
Componente 3: Acciones de incentivo																			
Realizar proceso de capacitación a servidores públicos y a ciudadanos (Día del servidor publico, reinducción a trabajadores ITA)	cuatro eventos al año	Oficina de talento humano			X			X	X				X		X	X	X		
Realizar Encuestas de satisfacción y difusión de resultados.	1 evento por semestre	Oficina de Bienestar			X								X		X		X		
Componente 4: evaluación y seguimiento																			
Realizar proceso de auditorias internas	Un proceso de auditoria interna anual	Oficina de control interno					X	X							X				
Evaluar evaluación de los componentes de la estrategia de rendicion de cuentas	Una evaluacion anual	Oficina de control interno											X	X	X				
Realizar encuestas FURAG y socializar resultados	Una encuesta por vigencia	Oficina de control interno											X	X	X				