



# INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2015



**HECTOR MARTINEZ LUNA**  
Rector



## CONSEJO DIRECTIVO

**Doctora Lina María Cardona Flórez**

Delegada Ministra de Educación

**Doctor Gerardo Antonio Carvajal**

Designado del Presidente de la República

**Doctor Jorge Humberto Vásquez Racines**

Delegado del Alcalde

**Doctor Gustavo Adolfo Rubio Lozano**

Representante Directivas Académicas

**Doctor José Libar Valencia García**

Representante de Profesores

**Profesional Manuel Jairo Ramos Ramos**

Representante del Sector Productivo

**Profesional James Alberto Buitrago Vargas**

Representante de Egresados

**Señorita María Fernanda Bocanegra Sánchez**

Representante de Estudiantes

**Rector de la Institución**

Doctor Héctor Martínez Luna

**Secretaria del Consejo: La Secretaria General de la Institución**

María del Carmen Soto B.



---

## CONSEJO ACADÉMICO

**Doctor Héctor Martínez Luna**

Rector

**Doctor Gustavo Adolfo Rubio Lozano**

Vicerrector Académico

**Especialista Teófilo Rafael Villacob Hernández**

Representante Coordinadores de Programas

**Especialista Rafael Jaramillo Rojas**

Representante de Profesores

**Luis Fernando Mora Molina**

Representante de Estudiantes

**Profesional Claudia Alejandra Torres Álvarez**

Comité de Investigación

**Secretaria del Consejo: La Secretaria General de la Institución**

María del Carmen Soto B.



## TABLA DE CONTENIDO

DEFINICIÓN DE EJES ESTRATÉGICOS Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	1
1. GESTIÓN DE CALIDAD INTEGRAL Y MEJORA CONTINUA.....	2
1.1. Implementación del Sistema Integrado de Gestión HSEQ-SST.....	2
1.2. Mejoras Alcanzadas.....	3
2. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN .....	4
2.1. Contratos de obra .....	5
2.2. Contratos de interventoría .....	5
2.3. Contratos de suministros .....	5
2.4. Contratos de prestación de servicios.....	6
2.4.1. Contratos de Apoyo a la Gestión .....	7
2.4.2. Contratos de Hora Cátedra .....	7
2.4.3. Mercadeo y publicidad.....	8
2.4.4. Apoyo a la Gestión de Extensión .....	8
2.4.5. Proyectos de Investigación .....	8
2.4.6. Sistemas (Soporte técnico) .....	8
2.4.7. Prestación de Servicios y de mantenimiento en general.....	8
2.4.8. Seguros.....	8
2.4.9. Suscripciones y Afiliaciones.....	9
3. GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTO.....	10
3.1. Apropiación de ingresos.....	10
3.2. Recaudo de ingresos .....	10
3.3. Apropiación de gastos .....	11
3.4. Ejecución de gastos (a nivel de compromisos presupuestales) .....	11
4. GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE .....	12
4.1. Interpretación del Balance General.....	12
4.1.1. Análisis Específico del Balance General .....	12
4.2. Interpretación del Estado de Actividad Financiera, Económica, Social y Ambiental .....	13



4.2.1.	Análisis específico del Estado de Actividad Financiera, Económica, Social y Ambiental .....	13
4.3.	Relación de las razones financieras .....	14
4.4.	Conclusiones de los análisis .....	14
5.	GESTIÓN DE DIRECCIÓN INSTITUCIONAL, VICERRECTORÍA ACADÉMICA	15
5.1.	Modelo educativo institucional .....	15
5.2.	Oferta académica vigente .....	16
5.3.	Ambientes de aprendizaje.....	17
5.3.1.	Accesos.....	17
5.3.2.	Extensión Universitaria y Promoción social.....	18
5.3.3.	Sala de coordinadores de programa .....	18
5.3.4.	Cafetería .....	19
5.3.5.	Espacios de encuentro.....	19
5.3.6.	Auditorios de Aprendizaje para trabajo colaborativo y co-presencial y de tecnologías de aprendizaje .....	20
5.3.7.	Espacios deportivos, de actividades culturales y de entrenamiento	20
5.3.8.	Talleres y Laboratorios .....	21
5.3.9.	Biblioteca Central y Centro de documentación Empresarial (al 2016)	24
5.4.	Nueva oferta académica para los próximos años .....	25
5.5.	Ambientes de Aprendizaje futuros.....	26
5.5.1.	Laboratorio de Tecnología Básica Transversal (a Diciembre 2016)	26
5.5.2.	Laboratorio de ciencias Básicas (a Julio 2017).....	26
5.5.3.	Laboratorio de Biotecnología (a Julio 2017) .....	27
5.5.4.	Laboratorio de producción y manufactura (a Julio 2017).....	27
5.5.5.	Laboratorio de Emprendimiento y cámara de gesell (a Julio 2017)	28
5.5.6.	Laboratorio de suelos y aguas (a Julio 2017) .....	28
6.	GESTIÓN DE INTERNACIONALIZACION, ALIANZAS Y MOVILIDAD .....	29
6.1.	Caracterización del proceso de Internacionalización.....	30
6.1.1.	Mapa de Proceso de Internacionalización.....	31
6.2.	Objetivo general .....	32



6.2.1. Objetivos Específicos .....	32
6.3. Modelo de Internacionalización .....	33
6.4. Diagnóstico estratégico de la internacionalización .....	34
6.4.1. Balance 2013 – 2016.....	34
6.5. Propuesta de internacionalización.....	36
6.5.1. Propuesta 2016 – 2019 .....	36
6.6. Plan de Internacionalización ITA 2016-2019 .....	37
6.6.1. Misión puedo ser - la posibilidad instalada en un colectivo .....	37
6.6.2. Visión deseo ser - es el sueño de un visionario .....	37
6.6.3. Objetivo estratégico de internacionalización.....	37
6.7. Evidencias .....	42
6.7.1. Youngdong University .....	42
6.7.2. Curtin University .....	43
6.7.3. Convenio universidad de Huelva.....	44
6.7.4. Universidad Politécnica de Cataluña .....	44
6.7.5. Universidad de Deusto .....	47
6.8. Registro y difusión .....	49
6.8.1. Boletín ITA-Internacional.....	49
6.8.2. Fan page en facebook .....	50
6.9. Perspectivas para 2016.....	51
6.9.1. Programa Delfín México-Col-Panamá.....	51
6.9.2. Proyectos de Investigación .....	52
7. GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN .....	55
7.1. Fondo Editorial ITA .....	55
8. GESTIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL .....	57
9. GESTIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO .....	61
9.1. Actividades realizadas.....	61
9.2. Otras Actividades de Bienestar .....	66
10. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO .....	67
11. GESTIÓN DE CONTROL INTERNO .....	69
11.1. Certificación y resultados.....	69



---

11.2.	Resultados por factor .....	72
11.2.1.	Entorno de control .....	72
11.2.2.	Información y Comunicación.....	72
11.2.3.	Direccionamiento Estratégico.....	72
11.2.4.	Administración de riesgos.....	72
11.2.5.	Seguimiento .....	72
11.3.	Indicador de madurez MECI.....	73
11.4.	Fortalezas.....	73
11.5.	Debilidades.....	73
12.	GESTIÓN DE PLANEACIÓN .....	74



## DEFINICIÓN DE EJES ESTRATÉGICOS Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS

EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
1. FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1 Garantizar la dinámica AgroIndustrial y Empresarial del ITA en la región
	2 Formar y actualizar la Política de crecimiento Sostenible y de productividad
	3 Crear vínculos y convenios con otras IES para mejorar apalancamiento Financiero
	4 Fortalecer el sistema de Planeación Institucional
	5 Acelerar procesos de reconocimiento ante COLCIENCIAS
2. PLAN DE FORTALECIMIENTO FINANCIERO	6 Mejorar la calidad y la infraestructura del servicio de Biblioteca
	7 Mejorar la capacidad en materiales y equipamiento para laboratorios, talleres y auditorios
	8 Mejorar los espacios deportivos y recreativos de Bienestar
	9 Estructurar un Plan de infraestructura Institucional
	10 Implementar un plan de capacitación de personal
	11 Mejorar los espacios físicos que sirvan como zonas de estudio
	12 Mejorar la iluminación de las zonas
	13 Garantizar los servicios de bienestar a toda la comunidad académica
	14 Fomentar la investigación a través de proyectos socio - económicos
3. EXTENSIÓN CULTURAL	15 Mantener convenios InterInstitucionales para prácticas
	16 Potenciar los servicios de consultoría y extensión para EDTH
	17 Crear un centro de desarrollo tecnológico para articular la investigación
	18 Promocionar el acceso a la Educación Continua
	19 Articular los programas de Educación continua y las consultorías al sector productivo
4. INTERNACIONALIZACIÓN Y MOVILIDAD	20 Estructurar y Ejecutar el plan de movilidad internacional de Investigadores, docentes y estudiantes
	21 Posicionar la institución para la consecución de recursos de fomento de proyectos
5. PLAN DE INVESTIGACIÓN PARA LA EXCELENCIA	22 Consolidar la interacción de grupos de investigación para acceder a fondos del MEN
	23 Fomentar la cultura Investigativa como respaldo a la Institución y a sus egresados
	24 Evaluar y garantizar la vinculación a fondos del gobierno y otras entidades del sector público
	25 Aplicar una política de investigación para lograr recursos financieros destinados a la Investigación
	26 Articular la investigación a las necesidades de la región para el desarrollo y crecimiento socio economico
6. FORMACIÓN POR CICLOS Y COMPETENCIAS	27 Fortalecer los procesos de investigación para la consecución de recursos de fomento
	28 Ofertar programas que permitan el acceso a los fondos del gobierno y otras entidades del sector público
	29 Ofertar programas que impacten en el desarrollo de la región
	30 Ofertar programas que sean interactivos en la modalidad virtual
	31 Capacitar al personal docente y al personal administrativo
	32 Generar Recursos para fomento a la investigación y a proyectos socio - económicos
	33 Mejorar e Incrementar la calidad académica de los estudiantes
	34 Consolidar una Institución de alto reconocimiento ante COLCIENCIAS.



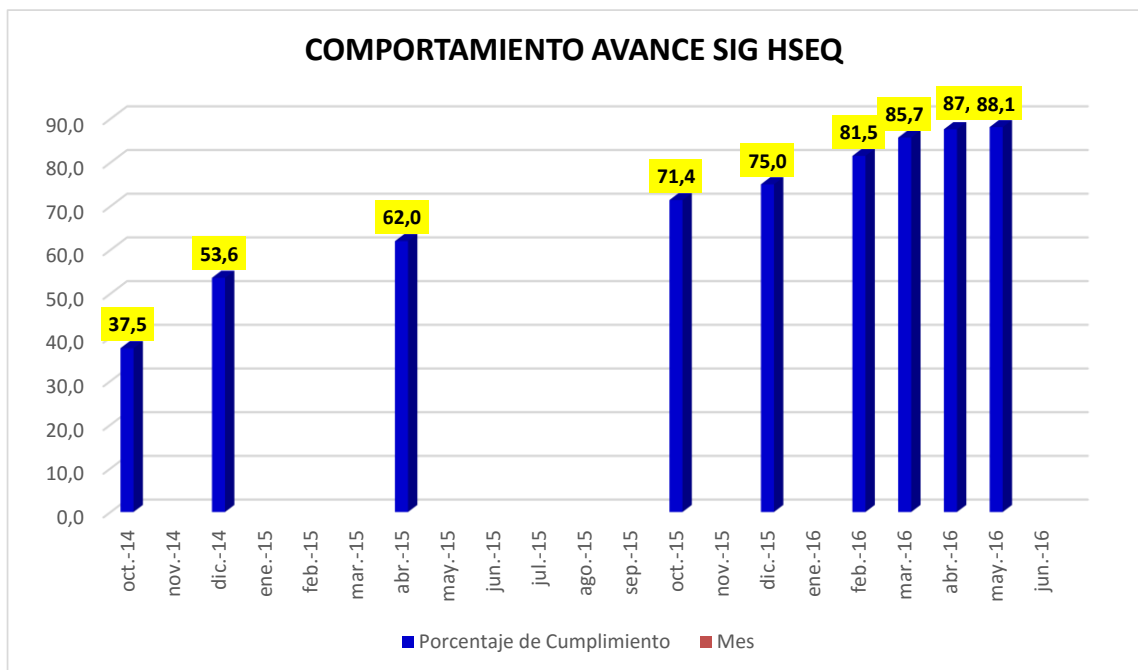


## 1. GESTIÓN DE CALIDAD INTEGRAL Y MEJORA CONTINUA

### 1.1. Implementación del Sistema Integrado de Gestión HSEQ-SST

Con el fin de dar cumplimiento a nuestro eje estratégico #1 relacionado con el "Fortalecimiento de la Gestión Administrativa", hacia el mes de Octubre de 2014 la Institución en cabeza del señor Rector, su equipo de trabajo y con el direccionamiento de un asesor externo, se inició la construcción e implementación de nuestro Sistema Integrado de Gestión HSEQ basado en las normas: NTCGP 1000:2009/MECI:2014, NTC-ISO 9001:2008, NTC-ISO 14001:2004, NTC-OHSAS 18001:2007 y el Decreto 1072 de 2015; es así como a la fecha los resultados son los siguientes:

- **Etapa inicial:** Ejecución del diagnóstico de brecha con un **porcentaje de cumplimiento del 37%**.
- **Etapa permanente:** Elaboración y aplicación de plan de trabajo de acuerdo al diagnóstico de brecha realizado **con porcentaje de cumplimiento a la fecha del 88,1%**.





## 1.2. Mejoras Alcanzadas

Aplicación en la etapa inicial de programa de orden y aseo “5S” logrando enlucimiento permanente de la institución.

Diseño y puesta en marcha del Manual de Gestión para contratistas con motivo de la ejecución de obras de mejora de infraestructura de la Institución.

Implementación como estrategia de promoción del SIG HSEQ-SST de la maratón HSEQ, la cual se realiza anualmente desde el año 2015 en el mes de abril, en coordinación con los procesos de Bienestar Universitario y Talento Humano.

Elaboración del mapa de procesos de la institución con los procesos requeridos para dar cumplimiento a su Misión.

Elaboración y divulgación de la Política de Calidad Integral de la Institución.

Caracterización y documentación de los procesos.

Conformación de equipos líderes en seguridad con énfasis integral: El COPASST, La Brigada de seguridad.

Aplicación del proyecto de señalización y adquisición de equipos de emergencia.

Construcción y entrega de cartillas didácticas para facilitar la aplicación del SIGHSEQ-SST.

Por último durante los días 25 y 26 de mayo de 2016, se recibió la preauditoría por parte de la Empresa Grupo Elite Internacional de la ciudad de Bogotá, especializada en las normas HSEQ, con el fin de identificar oportunidades de mejora que permitieran fortalecer el sistema integrado de gestión en cumplimiento de requisito previo a la auditoría de certificación. Es de anotar que la auditoría de certificación se realizará por parte de Bureau Veritas del 18 al 26 de agosto de 2016.



## 2. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Para dar cumplimiento al Plan de Desarrollo Institucional a 2016, el ITA formuló dentro del Plan de Fomento a la Calidad los siguientes proyectos:

- 1) Diseño y Formulación del Plan Bibliotecario 2012 – 2016
- 2) Diseño y Formulación del Plan de Infraestructura y Ambientes de Aprendizaje 2013 – 2016
- 3) Investigación para la Excelencia, lograr el reconocimiento y clasificación de no menos de dos grupos de investigación por Colciencias
- 4) Renovación de la oferta mediante registros calificados nuevos en seis sectores productivos de la región
- 5) Acreditar con alta calidad no menos de cuatro programas.

Estos proyectos se ejecutaron a través de los diferentes contratos adjudicados mediante procesos de Licitación Pública, Selección Abreviada menor y mínima cuantía; Concurso de méritos y de contratación directa.



**TOTAL CONTRATACIÓN VIGENCIA 2015: \$ 2.427.524.260,00**



## 2.1. Contratos de obra

### **CONTRATO DE OBRA PÚBLICA No. 1:** \$ 1.024.553.912,00

OBJETO: Construir y dotar 180 metros cuadrados de construcción de infraestructura nueva para biblioteca, depósitos, salas auditorios y salas de lectura y consulta con bienes muebles convertidos en inmuebles por adhesión y mobiliario de lectura y, depósitos de repositorios y colección. Construir y dotar la primera etapa del ecosistema de laboratorios de ciencias básicas, biotecnología, imágenes satelitales, dibujo asistido por pc y diseño sig. simulación de producción.

### **CONTRATO DE OBRA PÚBLICA No. 2:** \$104.812.269,00

OBJETO: Remodelar 206 metros cuadrados de construcción de infraestructura existente, para laboratorio de biotecnología de propagación in vitro.

## 2.2. Contratos de interventoría

### **CONTRATO DE INTERVENTORÍA:** \$50.000.000

OBJETO: Contratar la interventoría del contrato de obra No. 1

## 2.3. Contratos de suministros

### **CONTRATO No. 1:** \$179.920.424,00

OBJETO: Dotación de tecnología de la informática, software y hardware móvil para los auditorios.

### **CONTRATO No. 2:** \$23.994.600,00

OBJETO: Dotación de espacios modulares para 12 profesionales en sala de investigadores del ITA.



## 2.4. Contratos de prestación de servicios





TIPO DE SERVICIO	TOTAL	%
Contratos de Apoyo a la Gestión	296.505.289,00	30%
Hora Cátedra	163.167.537,00	17%
Mercadeo y Publicidad	77.307.000,00	8%
Proyectos de Apoyo a la Gestión de Extensión	23.550.000,00	2%
Proyectos de Investigación	70.200.000,00	7%
Servicios de Vigilancia y aseo	171.539.469,00	17%
Sistemas (soporte técnico)	21.214.080,00	2%
Prestación de servicios y de mantenimiento general)	61.809.127,00	6%
Servicios públicos	69.611.086,00	7%
Capacitación a docentes	12.000.000,00	1%
Suscripciones y afiliaciones	11.146.000,00	1%
Seguros	7.630.337,00	1%
<b>Total</b>	<b>985.679.925,00</b>	

#### 2.4.1. Contratos de Apoyo a la Gestión

Asesoría Jurídica, Asesoría Sistemas de Información; Asesoría en Talento Humano; Asesoría en el proceso de Gestión Administrativa; Asesoría Sistema Integrado de Gestión de la Calidad; Asesoría en el Proceso de Internacionalización, Alianzas y Movilidad; Servicios Profesionales para la ejecución del Subproyecto PCF 015 Fase 2. Para emprender el Plan de Mejoramiento con miras a la Acreditación de Alta Calidad; Asesoría oficina de Planeación.

#### 2.4.2. Contratos de Hora Cátedra

Vinculación de profesores catedráticos en los programas académicos de la Institución.



### 2.4.3. Mercadeo y publicidad

Apoyar en los entregables del Plan de Fomento a la Calidad Proyecto PCF002, Línea de Inversión: Acciones de Permanencia de Estudiantes; Apoyo a bienestar Institucional proyecto de Mercadeo; Apoyo a bienestar Institucional proyecto de Comunicaciones.

### 2.4.4. Apoyo a la Gestión de Extensión

Mantenimiento de 6.000 árboles, marco del Convenio con la EPSA.

### 2.4.5. Proyectos de Investigación

Apoyo a ocho (8) Proyectos de Investigación: Producción de Pipilongo; Caracterización de los Entornos Educativos en Educación Media y Básica Vocacional; Caracterización de los Planes de Negocios nacidos en el ITA, años 2008 a 2015 y Caracterización de los Negocios Informales de la ciudad de Guadalajara de Buga; Reseña Histórica del ITA (Foto libro); Impacto Socioeconómico de los Programas acreditables del ITA, años 2008 a 2014; Gastronomía Ancestral del Centro del Valle del Cauca; Estrategias de Seguimiento al Graduado y Egresado, de Plazo medio 2005 a 2015.

### 2.4.6. Sistemas (Soporte técnico)

Prestación del servicio Cloud Computing. Prestación del servicio de sistemas en la nube de internet.

### 2.4.7. Prestación de Servicios y de mantenimiento en general

Elaboración de diplomas y porta diplomas, certificados; mantenimiento de los equipos de aire acondicionado; mantenimiento a máquinas del gimnasio; mantenimiento a instalaciones locativas; recarga de extintores; mantenimiento planta telefónica; mantenimiento de guadañas; servicio de correo.

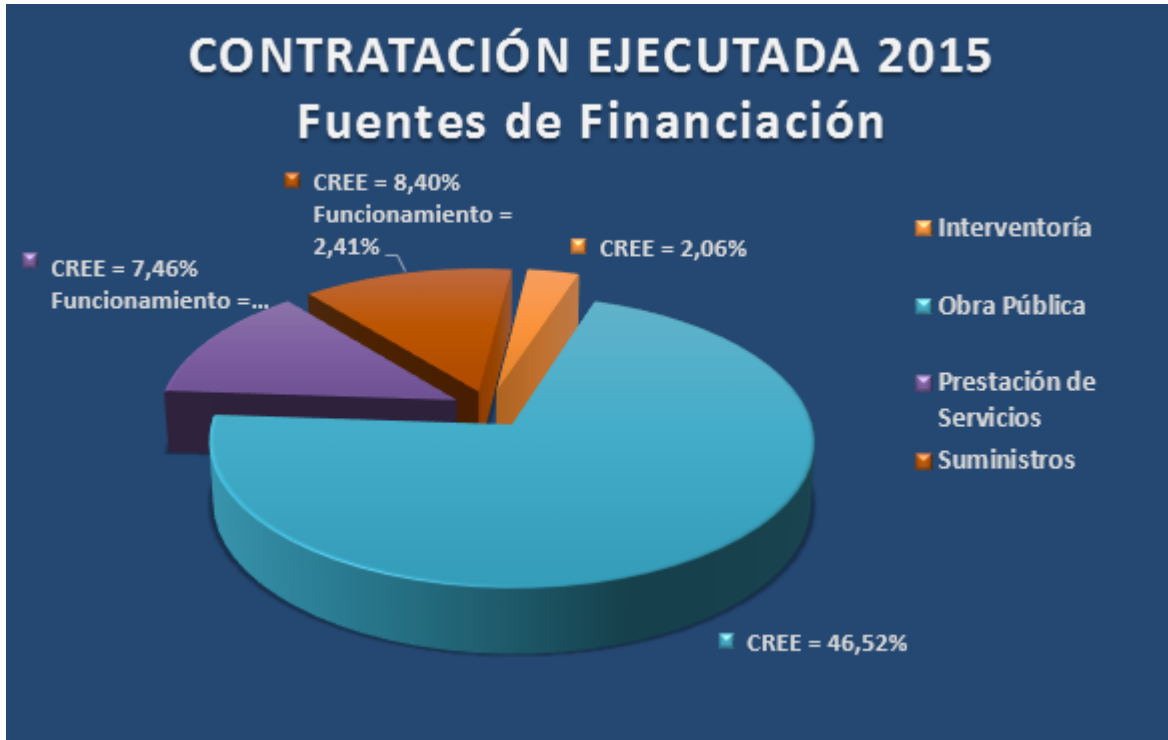
### 2.4.8. Seguros

\$ 7.630.337: Póliza de la buseta; pólizas de manejo; pólizas de equipos; SOAT de la buseta.



## 2.4.9. Suscripciones y Afiliaciones

Suscripción a publicaciones como LEGIS; afiliación a Asociación de Instituciones de Educación Superior ACIET; Junta Central de Contadores; suscripción al periódico diario el país; editorial Televisa; suscripciones a revistas educativas.



TIPO DE CONTRATO	VALOR	FUNCIONAMIENTO	INVERSIÓN	% CREE	% FUNC.
			RECURSOS CREE		
INTERVENTORÍA	50.000.000		50.000.000	2,06%	
OBRA PÚBLICA	1.129.366.181		1.129.366.181	46,52%	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	985.679.925	804.679.925	181.000.000	7,46%	33,15%
SUMINISTROS	262.478.154	58.562.906	203.915.248	8,40%	2,41%
<b>TOTAL CONTRATACIÓN</b>	<b>2.427.524.260</b>	<b>863.242.831</b>	<b>1.564.281.429</b>	<b>64,44%</b>	<b>35,56%</b>





### 3. GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTO

#### EJECUCION PRESUPUESTAL DE 2015 (INGRESOS Y GASTOS CON CAUSACION AÑO 2015)

##### 3.1. Apropiación de ingresos

El presupuesto total de ingresos apropiado del ITA Buga en el año 2015 ascendió a la suma de \$4.577 millones, de los cuales \$3.817 millones correspondieron a recursos de la Nación, tanto para gastos de funcionamiento como de inversión y \$760 millones a recursos generados por la institución.

Del total de recursos asignados por la Nación, \$2.252 millones fueron destinados por el Ministerio de Educación para gastos de funcionamiento y \$1.565 millones para gastos de inversión (Recursos CREE).

De los recursos propios generados por el ITA Buga y apropiados en un monto de \$760 millones, \$680 millones se destinaron para gastos de funcionamiento y los restantes \$80 millones para gastos de inversión.

##### 3.2. Recaudo de ingresos

El nivel total de recaudo de los ingresos ascendió a \$4.802 millones, de los cuales \$2.252 millones correspondieron a los giros realizados por el Gobierno Nacional para gastos de funcionamiento y \$1.939 millones para inversión. En esta última cifra se incluye el giro por \$374 millones que hizo el Gobierno en el mes de diciembre pero que no se alcanzaron a adicionar al presupuesto de ingresos y gastos porque ya la vigencia fiscal estaba terminando y no se alcanzaban a comprometer, por lo cual se liquidaron a 31 de diciembre como Excedentes Financieros. El porcentaje de ejecución total del recaudo fue del 110%.

Del total de recursos propios apropiados por un monto de \$760 millones, se recaudaron \$611 millones, es decir, el 80.4%.



**ITA BUGA  
BALANCE PRESUPUESTAL 2015  
POR FUENTE DE INGRESOS**

CONCEPTO	RECURSOS NACION	RECURSOS PROPIOS	TOTAL
<b>APROPIACION DEFINITIVA DE INGRESOS</b>	<b>3.816.193.149</b>	<b>760.329.000</b>	<b>4.576.522.149</b>
FUNCIONAMIENTO	2.251.645.428	680.329.000	2.931.974.428
INVERSION	1.564.547.721	80.000.000	1.644.547.721
<b>RECAUDOS DEFINITIVOS</b>	<b>4.190.461.136</b>	<b>611.144.753</b>	<b>4.801.605.889</b>
FUNCIONAMIENTO	2.251.645.428	600.874.753	2.852.520.181
INVERSION	1.938.815.708	10.270.000	1.949.085.708

### 3.3. Apropiación de gastos

Con el anterior nivel de ingresos presupuestado se apropiaron gastos de funcionamiento por un valor de \$2.932 millones, financiados con recursos Nación \$2.252 millones y \$680 millones con recursos propios. Los gastos de inversión totalizaron \$1.645 millones, de los cuales \$1.564 millones fueron recursos provenientes del Gobierno Nacional (recursos CREE) y \$80 millones con recursos propios.

En resumen, el total de gastos apropiados ascendió a la suma de \$4.577 millones.

### 3.4. Ejecución de gastos (a nivel de compromisos presupuestales)

El nivel total de ejecución de los gastos ascendió a la suma de \$4.399 millones, lo que equivale al 96.1% frente al monto presupuestado total de \$4.577 millones.

Los gastos de funcionamiento tuvieron una ejecución de \$2.827 millones, es decir, el 96.4 % de lo apropiado (\$2.932 millones), mientras que el nivel ejecutado de la inversión ascendió a \$1.572 millones (95.6%), básicamente, correspondiente a los recursos CREE, ya que el nivel de gastos con recursos propios solo fue de \$10 millones.

Con el anterior nivel de ejecución de gastos (compromisos presupuestales) frente al nivel de recaudo de los ingresos, al final de la vigencia fiscal de 2015, se liquidaron Excedentes Financieros por un valor de \$399 millones correspondientes a recursos de la Nación (principalmente recursos CREE) y \$3 millones con recursos propios para un total de Excedentes de \$402 millones, los cuales se adicionaron en la presente vigencia fiscal de 2016 a gastos de inversión, tal como lo ordenan las leyes presupuestales.



**ITA BUGA  
BALANCE PRESUPUESTAL 2015  
POR CONCEPTO DE GASTOS**

CONCEPTO	RECURSOS NACION	RECURSOS PROPIOS	TOTAL
<b>APROPIACION DEFINITIVA DE GASTOS</b>	<b>3.816.193.149</b>	<b>760.329.000</b>	<b>4.576.522.149</b>
FUNCIONAMIENTO	2.251.645.428	680.329.000	2.931.974.428
INVERSION	1.564.547.721	80.000.000	1.644.547.721
<b>PRESUPUESTO COMPROMETIDO</b>	<b>3.791.363.720</b>	<b>607.989.275</b>	<b>4.399.352.995</b>
FUNCIONAMIENTO	2.229.615.899	597.719.275	2.827.335.174
INVERSION	1.561.747.821	10.270.000	1.572.017.821
<b>RECURSOS SIN COMPROMISO (EXCED. FROS.)</b>	<b>399.097.416</b>	<b>3.155.478</b>	<b>402.252.894</b>
FUNCIONAMIENTO	22.029.529	3.155.478	25.185.007
INVERSION	377.067.887	-	377.067.887

#### **4. GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE**

Estados Financieros a 31 diciembre de 2015  
(Cifras representadas en miles de pesos)

##### **4.1. Interpretación del Balance General**

El total activos tuvo un incremento del 22.95% lo que equivale a \$1.475.882.

Los activos corrientes disminuyeron en 39.32% lo que equivale a \$1.414.325.

Los activos no corrientes aumentaron en 101.97% lo que equivale a \$2.890.207, este incremento es representativo debido a la reclasificación de los intangibles (Software Stone) que se había llevado al activo corriente como anticipo cuando se habían hecho pagos parciales, y las obras de infraestructura que representan en un incremento del 179.43% lo que equivale a \$2.562.720.

Los pasivos corrientes disminuyeron en un 33.67% lo que equivale a \$137.777, lo más representativo es el pago de obligaciones a proveedores con un 89.96% lo que equivale a \$76.059.

##### **4.1.1. Análisis Específico del Balance General**

Deposito en entidades financieras disminuyeron en 57.72% lo que equivale a \$1.738.091.

Prestación de servicios disminuyo en 23.03% lo que equivale a \$77.043.

Avances y anticipos entregados tuvo un incremento del 188.45% lo que equivale a \$436.520 (anticipos obras de infraestructura)



La propiedad, planta y equipo presento un incremento general del 99.61% lo que equivale a \$2.542.535 (construcciones en curso, obras de infraestructura que no se encontraban reclasificadas dentro de las construcciones y edificaciones), y producto del saneamiento contable de estos (se dio de baja activos fijos en estado de obsolescencia).

De las cuentas por pagar, el rubro de Adquisición de bienes y servicios disminuyó en un 89.96% que equivale a \$76.059, y de acreedores disminuyó en un 48.40% lo que equivale a \$45.500.

#### 4.2. Interpretación del Estado de Actividad Financiera, Económica, Social y Ambiental

Los ingresos por servicios educativos disminuyeron en un 43.01% lo que equivale a \$466.524.

Las transferencia recibidas disminuyeron en un 21.16% lo que equivale a \$1.124.699.

Los excedentes disminuyeron en un 45.41% lo que equivale a \$1.379570.

##### 4.2.1. Análisis específico del Estado de Actividad Financiera, Económica, Social y Ambiental

Los gastos operacionales en lo concerniente al rubro de administración presenta un incremento del 20.76% lo que equivale a \$342.239.

Los sueldos y salarios aumentaron en un 14.83% lo que equivale a \$164.924.

Los gastos generales aumentaron en un 48.71% lo que equivale a \$140.962, en este rubro se encuentran (honorarios, servicios en general, mantenimiento de infraestructura, publicidad, entre otros).



### 4.3. Relación de las razones financieras

Análisis Financiero	2015	2014
<b>Razón de Liquidez o Solvencia</b> Activo Corriente / Pasivo Corriente Indica la capacidad que tiene la Institución para hacer frente a sus deudas a corto plazo. El resultado indica que por cada peso (\$1,00) de deuda, se dispone de \$8,04 para cubrirlo	8,04	8,79
<b>Nivel de Endeudamiento</b> Pasivo Total / Activo Total Indica el grado de participación de los acreedores, en los activos de la Institución. El resultado indica que la participación de los acreedores es del 3,43 dentro del Activo total de la Institución.	3,43%	6,36%
<b>Rentabilidad del Patrimonio</b> Excedente Neto / Patrimonio Indica el grado de rentabilidad del patrimonio, es decir que hubo un crecimiento en la rentabilidad de la Institución en un 21.72%.	21,72%	50,44%

### 4.4. Conclusiones de los análisis

El incremento general del activo fue debido a las obras de infraestructura realizadas en la Institución, adquisición software administrativo y financiero, y a la disminución por cancelación de las cuentas por pagar corrientes lo que me representa un incremento del patrimonio Institucional en un 22.95%.

La disminución de los excedentes fue debido a la disminución de los ingresos propios de la Institución y la disminución de las transferencias, que, aunque se genera un excedente en el periodo presenta un disminución del 45.41% con respecto al periodo anterior 2014.



## 5. GESTIÓN DE DIRECCIÓN INSTITUCIONAL, VICERRECTORÍA ACADÉMICA

### 5.1. Modelo educativo institucional

El modelo Educativo Institucional se compone básicamente de una estructura basada en un modelo referencial de ciclos por competencias partiendo de la misión, la visión y las estrategias de la Institución.

De acuerdo a lo anterior se define la Misión de la Institución así:  
Formamos Profesionales, para la Transformación productiva con pasión por la sostenibilidad e innovación en la región.

Por otro lado, la Visión pretende que el ITA de Buga sea la Institución Universitaria líder de la región, elegida por padres de familia, estudiantes y empresarios.

Como parte de las estrategias para el fortalecimiento Institucional, el ITA ha considerados las siguientes:

- Garantizar el Crecimiento a través de alianzas
- Ofertar nuevos programas acordes con las necesidades de la región de manera pertinente
- Enfocar la formación centrada en el estudiante para certificar sus competencias
- Establecer mecanismos que permitan la flexibilidad en el acceso a la educación superior
- Proponer y Ejecutar permanentemente un proceso de internacionalización
- Ofrecer ambientes de aprendizaje, contemplando un complejo universitario que vaya acorde a la oferta académica vigente y futura.
- Apoyar el proceso de Gestión del Talento Humano para que los procesos misionales, estratégicos y de apoyo cumplan con la calidad de la formación y servicio.

De acuerdo a lo anterior, se espera que el perfil del egresado adquiera las siguientes competencias denominadas competencias con el sello ITA. El egresado ITA estará en capacidad de:

- Reunir Recursos justo a tiempo
- Hacer tangibles las ideas
- Presentar ideas y proyectos en público
- Redactar Informes
- Mantener atención en alta frecuencia
- Desarrollar una inteligencia cultural.



## 5.2. Oferta académica vigente

Dentro de la oferta Académica se encuentran los siguientes programas vigentes con registros calificados aprobados por el Ministerio de Educación Nacional:

### **Sector Minero energético**

Técnico profesional en operación de equipos de muestreo Minero Energético

Técnico profesional en operación de equipos de auscultación Minero Energético

Tecnología en suministros de bienes y servicios Minero Energético

Tecnología en planeación Minero Energético

### **Sector empresarial**

Técnico profesional en operaciones de importación y exportación

Tecnología en gestión internacional del comercio

### **Sector turístico**

Técnico Profesional en cocina y restauración

Tecnología EN GASTRONOMIA

### **Sector Recreación y Deportes**

Tecnología en Gestión de la recreación y el deporte

Por otro lado, la Institución se encuentra realizando la gestión para la obtención de los siguientes registros calificados:

### **Sector Ambiental**

Técnico Profesional en Operación de sistemas de manejo ambiental

Tecnología en prevención y mitigación ambiental

### **Sector agrícola**

Técnico Profesional en agricultura ecológica

Tecnología en biotecnología agrícola



### 5.3. Ambientes de aprendizaje

De acuerdo a lo planteado en el Plan de Desarrollo Institucional, la Institución ha adelantado el mejoramiento en temas de infraestructura para ofrecer los ambientes adecuados como parte de la estrategia de servicio y calidad en la formación. Los ambientes de aprendizaje se describen a continuación:

#### 5.3.1. Accesos



#### **CAPACIDADES:**

- Acceso vehículos con garita entrada y salida, 24/7
- Puertas eléctricas vehículos y peatones,
- 2.700 mts 2 de parqueo,
- 140 posiciones para vehículos,
- 80 posiciones motos bajo cubierta,
- Acceso peatonal.





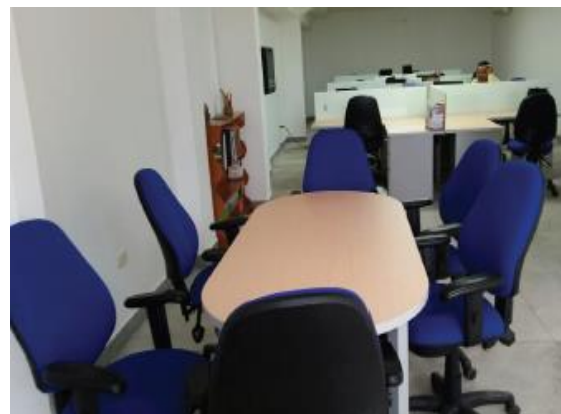
### 5.3.2. Extensión Universitaria y Promoción social



#### **CAPACIDADES:**

- 60 participantes en mesas de trabajo
- Sala de exposiciones,
- Equipos audiovisuales,
- Circuito cerrado TV,
- Smart TV – Internet,
- Sonido Ambiental,
- Aire acondicionado,
- 3,5 mts de altura
- Baños M – F – Discapacidad

### 5.3.3. Sala de coordinadores de programa



#### **CAPACIDADES:**

- Aire acondicionado
- Posiciones y sillas ergonómicas,
- 12 posiciones para coordinaciones,
- Mesa de juntas,
- Equipos de computo y audiovisual,
- Estación de impresión y cafetería



### 5.3.4. Cafetería



#### **CAPACIDADES:**

- Cocina integral acero inoxidable,
- Depósito y almacén,
- 150 posiciones para cafetería,
- Mesa de servicio en "baño maría",
- Estación de carga para móviles.

### 5.3.5. Espacios de encuentro



#### **CAPACIDADES:**

- Terminales eléctricas para recargas,
- Sillas y mesas de trabajo,
- Capacidad para 25 estudiantes en capacidad estática, 250 / día.



### 5.3.6. Auditorios de Aprendizaje para trabajo colaborativo y co-presencial y de tecnologías de aprendizaje

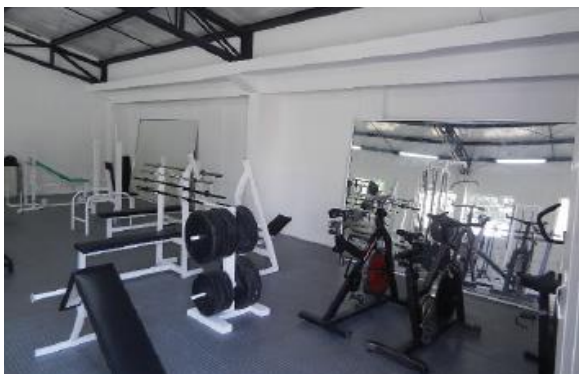


#### **CAPACIDADES:**

- 860 mts de construcción,
- 10 Auditorios
- 5 mts altura, cielo en superboard a 3,5 mts altura,
- Corredores de 3 mts ancho,
- Extintores y señalética de seguridad,
- Iluminación LED.
- 30 estudiantes por jornada por cada aula
- Sillas y mesas de trabajo de alta resistencia,
- Equipos audiovisuales de soporte,
- Dos carros con 84 computadores portátiles para préstamo de estudiantes.
- Router transportable para intranet con software educativo "octopus".

### 5.3.7. Espacios deportivos, de actividades culturales y de entrenamiento

#### 5.3.7.1. Gimnasio





### **CAPACIDADES:**

- 30 estudiantes por momento,
- Equipos de trabajo de alta resistencia,
- Instructor por jornada,
- Acceso 12/6.

#### 5.3.7.2. Sala de Baile



### **CAPACIDADES:**

- 15 estudiantes por momento,
- Equipos de trabajo de alta resistencia,
- Instructor por jornada,
- Acceso 12/6,
- Sonido e imagen de apoyo.

#### 5.3.8. Talleres y Laboratorios

##### 5.3.8.1. Laboratorio de cocina fría y coctelería





### **CAPACIDADES:**

- 15 estudiantes por momento,
- Producción cárnicos embutidos,
- Producción pastelería – horno a gas
- Producción ensaladas, snacks,
- Coctelería clásica y básica,
- Instructor por jornada,
- Acceso 12/6,
- Sonido e imagen de apoyo

#### 5.3.8.2. Laboratorio de cocina Básica y Caliente



### **CAPACIDADES:**

- 15 estudiantes por momento,
- Producción cocina caliente,
- Producción horno a gas – cocina industrial
- Producción asados,
- Instructor por jornada,
- Acceso 12/6,
- Sonido e imagen de apoyo,
- Salas montaje de buffet,
- Sala de apoyo y biblioaula.



### 5.3.8.3. Laboratorio de Sistemas de Información Geográfica (al 2016)



#### **CAPACIDADES:**

- 16 estudiantes por momento,
- Equipos para topografía digital,
- Estaciones totales,
- Equipos para captura de datos y medición laser,
- Equipos de Sistemas de Posicionamiento Global GPS,
- Equipos de fotointerpretación,
- Acceso 12/6,
- 9 equipos iMac de 21 pulgadas pantalla retina,
- Brújulas y teodolitos para cartografía análoga,
- Equipos y software para cartografía digital.

### 5.3.8.4. Laboratorio de reproducción In Vitro de semillas certificadas de guadua (al 2016)



#### **CAPACIDADES:**

- 16 estudiantes por momento,
- Equipos de recibo y selección de muestras,
- Estación de desinfección de muestras,
- Estación de reproducción *in vitro*,
- Incubadora de semillas



### 5.3.9. Biblioteca Central y Centro de documentación Empresarial (al 2016)





## 5.4. Nueva oferta académica para los próximos años

# OFERTA ACADEMICA

### UNIDAD ENERGIA Y MATERIALES

#### *Red de transformacion productiva*

##### **Tecnico profesional en:**

- ✓ Mantenimiento de equipo
- ✓ Agricultura ecologica
- ✓ Análisis de las mediciones minero energeticas
- ✓ Evaluación de produccion minero energeticas
- ✓ Asistencia en mitigacion ambiental

##### **Tecnólogo en:**

- ✓ Biotecnología agropecuaria
- ✓ Gestión ambiental y biodiversidad
- ✓ Gestión del Mantenimiento

##### **Especialización tecnológica en:**

- ✓ Gestión ambiental minero energética.

### UNIDAD CULTURA E INSTITUCIONES

#### *Red de agregacion de valor a la productividad*

##### **Tecnico profesional en:**

- ✓ Comercio exterior
- ✓ Mercadeo y Ventas
- ✓ Procesos administrativos
- ✓ Supervisión del talento humano
- ✓ Servicios logísticos

##### **Tecnólogo en:**

- ✓ Gestión empresarial
- ✓ Gestión internacional del comercio
- ✓ Logística
- ✓ Planeación minero energética

##### **Especialización tecnológica en:**

- ✓ H.S.E.Q.

### UNIDAD SER HUMANO Y ENTORNO

#### *Red de entretenimiento y servicios: uso creativo del tiempo libre y ocio*

##### **Técnico profesional en:**

- ✓ Cocina y restauración
- ✓ Alojamiento urbano y rural
- ✓ Guianza turistica
- ✓ Turoperación
- ✓ Entrenamiento deportivo
- ✓ Animación socio cultural

##### **Tecnólogo en:**

- ✓ Gastronomía
- ✓ Enología
- ✓ Dirección empresas turísticas y recreativas
- ✓ Recreación y deporte
- ✓ Marketing
- ✓ Bienes y Servicios minero energéticos





## 5.5. Ambientes de Aprendizaje futuros

### 5.5.1. Laboratorio de Tecnología Básica Transversal (a Diciembre 2016)



#### **CAPACIDADES:**

- 16 estudiantes por momento,
- Equipos para diseño y modelación de piezas y prototipos,
- Impresoras en 3D 25 x 25 x 25,
- Equipos para corte de madera para modelación empaques,
- Estación de arcillas y yesos para modelación empaques,
- Estación de diseño eléctrico y electrónico,
- Estación de tubing, doblado y soldadura,
- 5 equipos PC para diseño,
- Equipos y software para diseño y modelación.
- Acceso 12/6

### 5.5.2. Laboratorio de ciencias Básicas (a Julio 2017)

**Química I: General:** Masa molecular, Ácidos, bases y alcalinos, Sales, Soluciones y mixturas, Reducción y reacciones.

**Química II: Analítica:** Volumetría, Conductividad, Electro gravimetría, Cromatografía.

**Espectroscopia:** Rayos X, Análisis por fluorescencia, Resonancia magnética, fotogrametría y fotoquímica.

**Físico – Química:** Leyes de gases, Teoría cinética, viscosidad, termo química y calorimetría, electroquímica.

**Química III: Inorgánica:** Química de metales, Estado solido y cristalografía.

**Química IV: Orgánica:** Síntesis de los organismos, Destilación, Purificación.

**Química V: Industrial:** Gases, Sales, Petroquímica, metalurgia.

**Biotecnología:** Bioquímica, Biotecnología.



**Física I: Termodinámica:** Temperatura, cinética y teoría de gases, Primera ley de termodinámica, trabajo. Segunda ley de termodinámica.

**Física II: Electromagnetismo:** Carga eléctrica, Energía eléctrica, Resistencia y conductibilidad, fuerzas magnéticas.

**Física III: Molecular y estados solidos:** Beta espectroscopia, examen a estructuras monocirciales, velocidad y ultrasonido en estados solidos.

**Física IV: Rayos X:** Características de los rayos X, Radiografía, Absorción de rayos X, espectrogrametría, fluorescencia, tomografía.

#### 5.5.3. Laboratorio de Biotecnología (a Julio 2017)

**Laboratorio general:** zona refrigerada, zona de electroforesis, sala de documentación de geles, laboratorio de citotóxicos y área libre de RNAasas.

**Materiales moleculares:** Reactor microondas, Balanzas y equipamiento para síntesis, Línea de vacío para síntesis, Microscopio óptico, Baño ultrasonido, Estufa de secado, Rotavapor, Bombas vacío, cilindros gases.

**Cromatografía:** Cromatografo de Gases, vitrinas extractoras, balanzas, rotavapor, baño de ultrasonidos, agitadores, pHmetro, conductímetro, estufa, horno de mufla, etc

#### 5.5.4. Laboratorio de producción y manufactura (a Julio 2017)

**Medicion:** Equipos de Medicion de Oxígeno, Luz y Presion, Medicion de pH y Conductividad.

**Diseño:** recursos informáticos para simular el comportamiento de los procesos productivos, diseñar y simular productos, controlar las operaciones de manufactura y analizar posibles mejoras en un proceso, además es un espacio para la aplicación y experimentación con herramientas. PC, tablero sensible al tacto.

**Simulacion industrial:** CIM (Banda transportadora y sistema de almacenamiento automático), equipos de cómputo para análisis de la información adquirida en las simulaciones e instrumentos para la toma de tiempos.

**Metrologia:** equipos de medición lineal, angular y una variedad de instrumentos análogos y digitales para la medición de diversas magnitudes y volúmenes.

**Modelación analógica:** modelamiento y mediciones de deformaciones visibles en superficie, materiales para la confección de diferentes dispositivos de experimentos



análogos: mesa de trabajo, motores eléctricos, viradores de frecuencia, silicona, arena, tinta, miel, vigas de madera y fierro, cámara digital, etc.

#### 5.5.5. Laboratorio de Emprendimiento y cámara de gesell (a Julio 2017)

##### **Software:**

- Alibre Design: Diseño asistido por Computador (CAD),
- Promodel: simulación de procesos,
- Sima pro 7 multi: gestión ambiental y el ecodiseño,
- SolidWorks, Mini Tab 14: análisis estadístico de información,
- Microsoft Project,
- Solidcam, GAMS: investigación de operaciones y optimización,
- TORA: Optimización
- GLP: Simulación de procesos Crystal Ball 7, WIN QSB, XPRESS, ARENA.
- Investigación de operaciones y optimización SIMIO.

**Pruebas de Producto y Usabilidad:** pruebas con modelos, prototipos e interacción con usuarios.

Presenta las siguientes características: Cámara de *Gesell* con ventana reflectiva de 3.9 m x 1.9 metros que permite una amplia visibilidad por parte del auditorio, montaje para cámara de video dentro del área de pruebas, con conexión a TV en la zona de auditorio, grilla antropométrica magnética de 6 m x 2.4 m, mobiliario para la realización de reuniones de grupos, computador con acceso a información relacionada con temas de Ergonomía y Diseño.

#### 5.5.6. Laboratorio de suelos y aguas (a Julio 2017)

**Lab. Aguas y Suelos / Saberes aplicados**

**Biología I:** Luz, aire, sólidos, aguas.

**Biología II; Microscopia:** Trabajo con microscopio, células de plantas y animales, composición, núcleos, cromosomas, mitosis, protistas.

**Biología III:** análisis biológico del agua.

**Laboratorio de Aguas:** análisis físico químico del agua. Testeado de calidad del agua, contaminación con metales pesados.

**Laboratorio de suelos:** análisis físico químico del suelo. Análisis de sólidos, análisis de gases, Espectroscopia de fluorescencia de rayos X / determinación del espesor de película.



## 6. GESTIÓN DE INTERNACIONALIZACION, ALIANZAS Y MOVILIDAD

Para la construcción del Plan, primero se realizó un análisis bibliográfico de las iniciativas de internacionalización de la Educación Superior en Colombia. **Para lo cual se tomó como referente:**

### Lineamientos expuestos en:

- La Red Colombiana para la internacionalización de la educación superior - **RCI-** (2007).
- La mesa de internacionalización de **ACIET** (2015).

### De IES Acreditadas como:

- La universidad de la Sabana (2007)
- La Universidad del Valle (2014)
- La universidad Sergio Arboleda (2010)

Para la construcción del Plan, primero se realizó un análisis bibliográfico de las iniciativas de internacionalización de la Educación Superior en Colombia. **Para lo cual se tomó como referente:**

“**Proceso** de integración de dimensiones **internacionales, interculturales o globales** dentro del objetivo, **función** y provisión de la educación superior” (J. Knight;1997).



## 6.1. Caracterización del proceso de Internacionalización

La internacionalización acude como un elemento de CALIDAD

La internacionalización es un MEDIO no un Fin.

<b>OBJETIVO</b>	Construir mecanismos de interacción con el contexto educativo y productivo global que permitan consolidar procesos de mejoramiento interno que aseguren la calidad y pertinencia de la educación con fines de intercambio, seguimiento y cooperación a nivel académico, investigativo, de creación artística y proyección social.
<b>ALCANCE</b>	Acompañamiento desde el requerimiento o necesidad institucional de Cooperación interinstitucional hasta la finalización del mismo.
<b>TIPO DE PROCESO</b>	INSITUCIONAL <input checked="" type="checkbox"/> MISIONAL <input type="checkbox"/> APOYO <input type="checkbox"/> CONTROL O EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO <input type="checkbox"/>
<b>ACTOR DEL PROCESO</b>	Gestor Oficina de Relaciones internacionales, alianzas y movilidad.



### 6.1.1. Mapa de Proceso de Internacionalización





## 6.2. Objetivo general

Contribuir en la internacionalización del ITA, a través de la promoción, gestión y difusión de las relaciones de la institución con el contexto educativo y productivo regional, nacional e internacional, por medio del intercambio y la cooperación con fines académicos, investigativos de creación artística y proyección social.

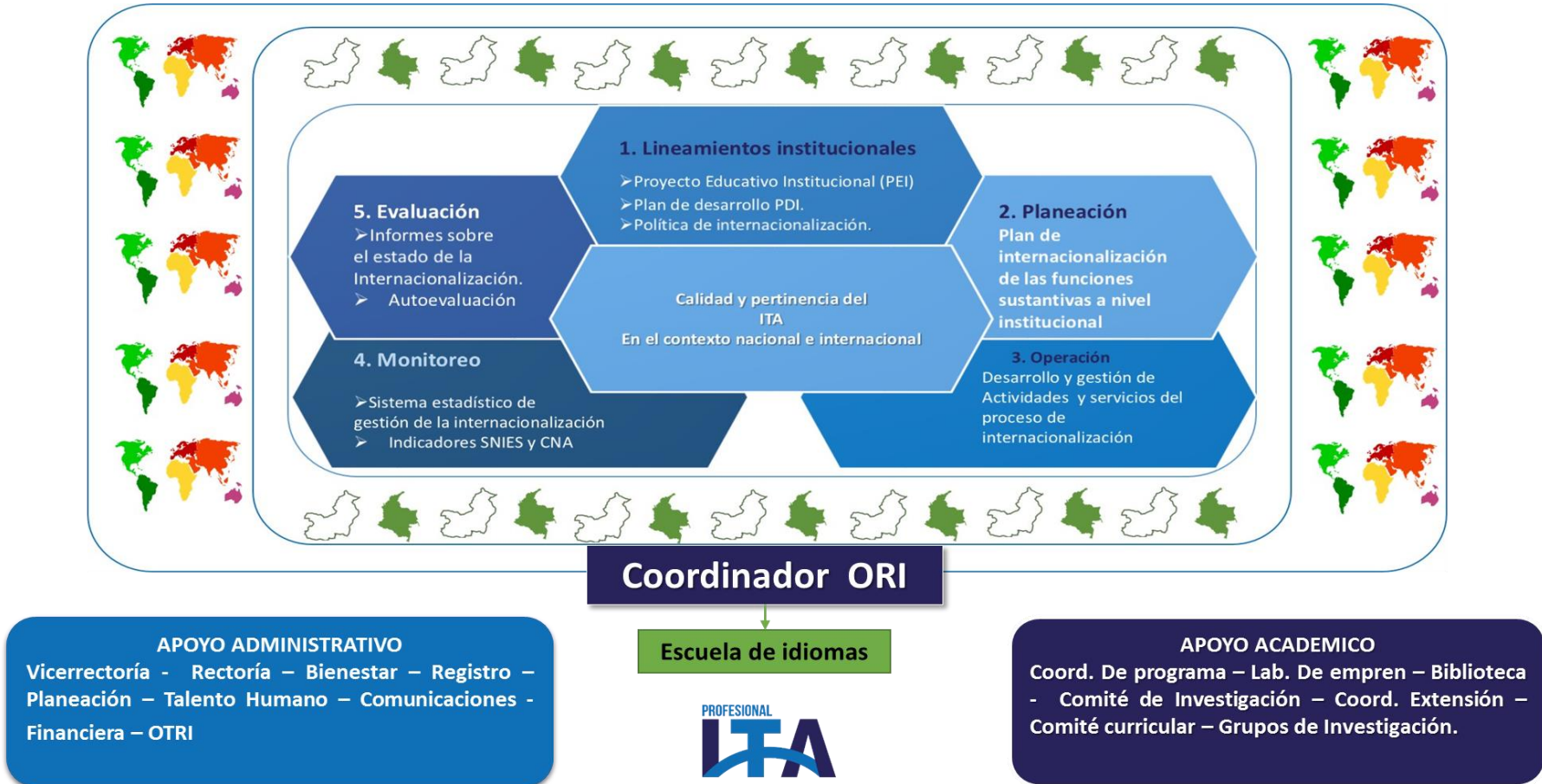
### 6.2.1. Objetivos Específicos

Propiciar la interacción del ITA-BUGA con instituciones de carácter académico, científico, tecnológico, empresarial, cultural y deportivo, con reconocimiento en el ámbito nacional e internacional para el desarrollo efectivo y participativo de la región.

- Gestionar el logro de las metas y propósitos propuestos en el Plan de Desarrollo Institucional, respecto al eje de internacionalización y movilidad y el Plan Educativo Institucional (PEI); así como su integración en las funciones sustantivas y misionales de investigación, extensión y docencia.
- Acompañar las acciones de internacionalización ejecutadas por los diferentes programas, Unidades Académicas, grupos de investigación y demás dependencias institucionales.



### 6.3. Modelo de Internacionalización



## MODELO DE INTERNACIONALIZACION DE LA INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR ITA





## 6.4. Diagnóstico estratégico de la internacionalización

### 6.4.1. Balance 2013 – 2016

		POSITIVO	NEGATIVO
ORIGEN INTERNO	FORTALEZAS		DEBILIDADES
		Inclusión de la internacionalización en las políticas y planes institucionales.	Débil gestión frente el proceso de internacionalización dentro del ITA
		Lineamiento de las políticas institucionales con las agendas de desarrollo municipales, regionales y nacionales.	Poca divulgación de la actividad internacionalización hacia la comunidad.
		Experiencia en la gestión de proyectos de gran envergadura.	Débil cultura internacional en la comunidad ITA.
		Experiencia de trabajo en red a nivel nacional e internacional.	Débil interacción de la comunidad académica con pares internacionales.
		Planes curriculares alineados a marcos técnicos sectoriales internacionales.	Escasos incentivos financieros para el desarrollo de la internacionalización
		Formación flexible y por competencias que permite facilitar la movilidad.	Débil manejo de otras lenguas por parte de profesores y personal administrativo.
ORIGEN EXTERNO		Escuela de Idiomas dentro del campus con registro y personería propia.	Escasos recursos económicos personales de la comunidad ITA para financiar movilidad
		Profesores nativos del inglés.	
		OPORTUNIDADES	AMENAZAS
		Reformas en Políticas de mejoramiento de la calidad de la educación superior	Persistente imagen negativa de Colombia en algunos países.
		Potencial apoyo por parte del gobierno.	Restrictivas políticas migratorias
		Creciente interés de IES Nal e Internal en el desarrollo de trabajo en red.	Poca articulación entre los entes gubernamentales y las IES en materia de internacionalización.
		Experiencia de las entidades gubernamentales en cooperación y movilidad.	Amplitud y generalidad de la política pública en esta área
		Fluctuante apoyo nacional .y Cambios con la llegada de nuevas administraciones	
		Devaluación de la moneda colombiana frente al dólar.	
		Escasa financiación por parte del Estado	



OPORTUNIDADES		AMENAZAS
<b>FORTALEZAS</b>	<p><b>Objetivos estratégicos FO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Promover la Participación y publicación colaborativa en redes de trabajo Nal e Internal (F1-F4-O1-O3)</li> <li>-Ofertar Servicios académicos a nivel Nacional e Internal como estrategia de posicionamiento (F4-F5-O3-O4)</li> <li>-Promocionar la vinculación de estudiantes extranjeros en los programas regulares y temporales (F3-F6-F7-O2-O3-O4)</li> <li>-Gestionar la presencia en TIC's para mejorar alcance institucional (F4-O2)</li> <li>-Incentivar la publicación de artículos en revistas indexadas, libros y patentes a nivel internacional.(F3-F4- O3)</li> </ul>	<p><b>Objetivos estratégicos FA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Gestionar recursos de la cooperación y bolsas concursables, para el desarrollo de la docencia, investigación y proyección social (F2-F3-A5-A8)</li> <li>-Fortalecer el Banco de proyectos institucional en número y calidad (F2-F3-A4-A5-A7)</li> <li>-Contar con convenios internacionales activos para el desarrollo de la docencia, investigación y proyección social (F3-F4-F5-A3-A7)</li> <li>-Vincular Profesores extranjeros en investigación y docencia. (F4-F5-A7)</li> <li>-Ofertar Cursos y módulos de verano con Profesores extranjeros (F7-A1-A2-A7)</li> <li>-Atraer y vincular Estudiantes internacionales al campus.(F1-F2-F5-F6-A1-A7)</li> </ul>
<b>DEBILIDADES</b>	<p><b>Objetivos estratégicos DO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Misiones académicas y exploratorias a IES Nal e Internal.(D1-D4-O2-O3)</li> <li>-Plan de mejoramiento y Benchmarking con IES nacionales e internacionales (D1-D2-O3)</li> <li>-Desarrollar un seguimiento del estado de la internacionalización de la Institución.(D1-D2-O1-O2)</li> <li>-Desarrollar acuerdos para Homologaciones y doble titulación. (D3-D4-O3-O4)</li> <li>-Promocionar programas de movilidad internacional para estudiantes(D1-D3-O3-O4)</li> <li>-Estimular la carrera Administrativa y docente hacia la internacionalización (D2-D3-D6-O2-O3)</li> <li>-Desarrollar una cultura internacional dentro del ITA(D1-D3-O1-O2)</li> <li>-Adquirir material bibliográfico en idioma extranjero y acceso a publicaciones y bases de datos extranjeras.(D2-D3-D6-D7-O2-O3)</li> <li>-Fortalecimiento de la Escuela de Idiomas(D2-D3-D6-D7-O2-O3)</li> </ul>	<p><b>Objetivos estratégicos DA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Crear y gestionar la movilidad de la comunidad ITA (trámites y Solicitudes) (D1-D2-D4-D6-A1-A2-A3)</li> <li>-Diseñar y proyectar los planes de formación por programa en el contexto internacional(D2-D4-D5-A1-A7)</li> <li>-Gestionar efectivamente la presencia en las nuevas Tecnológicas (D2-D3-A1-A3-A6)</li> </ul>

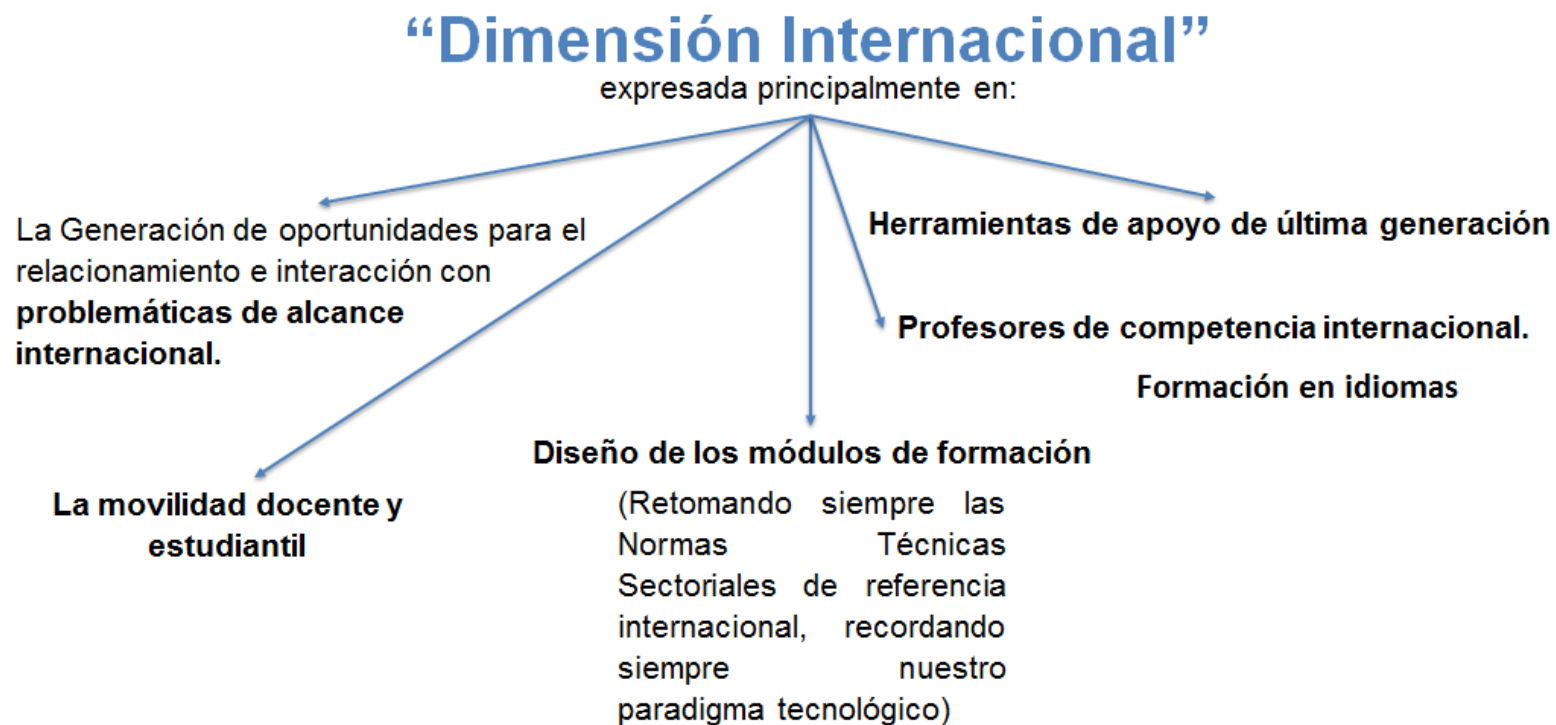


## 6.5. Propuesta de internacionalización

### 6.5.1. Propuesta 2016 – 2019

La Institución Pública de Educación Superior ITA concibe a la internacionalización como una **condición transversal** de su función sustantiva y nominativa; además de un requisito indispensable en la búsqueda constante de sus metas de calidad.

La totalidad de programas de formación ofertados por el ITA sin discernir la naturaleza o nivel de formación debe incluir dentro de sus módulos, ciclos o momentos formación, la **“DIMENSION INTERNACIONAL”**





## 6.6. Plan de Internacionalización ITA 2016-2019

### 6.6.1. Misión puedo ser - la posibilidad instalada en un colectivo

Construir mecanismos de interacción con el contexto educativo y productivo global que permitan consolidar procesos de mejoramiento interno que aseguren la calidad y pertinencia de la educación con fines de intercambio, seguimiento y cooperación a nivel académico, investigativo, de creación artística y proyección social.

### 6.6.2. Visión deseo ser - es el sueño de un visionario

Formar profesionales con una nueva mentalidad, preparados para afrontar profesional y socialmente un contexto internacional y multicultural, capaces de construir una sociedad más justa y abierta basada en el respeto, en la solidaridad y en el uso compartido de los bienes del desarrollo

### 6.6.3. Objetivo estratégico de internacionalización

El Plan de Internacionalización propone los siguientes Objetivos estratégicos como ejes que garanticen la consecución de dichas metas institucionales:





### 6.6.3.1. Internacionalización en casa, hacia la cultura internacional ITA

#### **Fortalecer el bilingüismo.**

- Vincular Profesores nativos en el Campus.
- Desarrollar ferias y encuentros de internacionalización dentro y fuera del campus.
- Adoptar el segundo idioma como requisito de la comunidad ITA.
- Adquirir material bibliográfico en idioma extranjero y acceso a publicaciones y bases de datos extranjeras.

#### **Estimular la carrera Administrativa y docente hacia la internacionalización**

- Desarrollar y gestionar movilidad internacional para Profesores.
- Desarrollar y Gestionar movilidad internacional para administrativos.
- Promocionar y administrar Sistema de reconocimiento y promoción para docentes y administrativos.

#### **Promocionar el relacionamiento internacional dentro de la comunidad**

- Vincular Profesores extranjeros en investigación y docencia.
- Ofertar Cursos y módulos de verano con Profesores extranjeros.
- Atraer y vincular Estudiantes internacionales al campus.
- Desarrollar una cultura internacional en el ITA

### 6.6.3.2. Proyección y reconocimiento institucional

#### **Objetivos Operativos y Acciones**

##### **Internacionalización de los programas.**

- Diseñar y proyectar los planes de formación por programa en el contexto internacional.
- Desarrollar acuerdos para Homologaciones y doble titulación.
- Promocionar programas de movilidad internacional para estudiantes
- Promover la Participación en redes de investigación internacional.



## **Fortalecer la producción y publicación a nivel internacional**

- Incentivar la publicación de artículos en revistas indexadas, libros y patentes a nivel internacional.
- Promocionar la Investigación y publicación colaborativa con pares internaciones

## **Exportación de los servicios académicos**

- Gestionar efectivamente la presencia en las nuevas Tecnológicas.
- Promocionar la vinculación de estudiantes extranjeros en los programas regulares y temporales
- Ofertar Servicios académicos a nivel Nacional e internacional.

### 6.6.3.3. Gestión efectiva de la Internacionalización

## **Facilitar y Promover la movilidad académica.**

- Crear, Administrar, y gestionar movilidad de la comunidad ITA (trámites y Solicitudes)
- Facilitar Semestre universitario en el exterior.
- Facilitar Semestre universitario en el ITA.
- Ofrecer asistencia a Prácticas, pasantías, y cursos de inglés por fuera.

## **Vigilancia tecnológica para la internacionalización**

- Presentar Informe sobre el estado de la internacionalización de la Institución.
- Misiones académicas y exploratorias a IES Nal e internal.
- Plan de mejoramiento y Benchmarking con IES nacionales e internacionales.

## **Contar con convenios internacionales activos.**

- Establecer convenios internacionales.
- Mantener los convenios vigentes.
- Desarrollar planes de trabajo en los convenios.



### **Gestión de recursos de Cooperación descentralizada.**

- Participar del fortaleciendo del Banco de proyectos institucional
- Gestionar recursos de la cooperación y bolsas concursables, para proyección social e investigación.



## Convenios Activos

TIPO DE CONVENIO	INSTITUCION	PAÍS / REGION	PROPOSITO
Convenio marco	<b>YoungDoung University</b>	Corea del sur	Intercambio académico y cultural
Convenio marco	<b>Universidad de Gottiga - Spin off Phywe</b>	Alemania	Cooperación técnica e investigativa
Convenio marco	<b>Universidad de Deusto</b>	España	Movilidad académica
Convenio marco y específico	<b>U. Politécnica de Cataluña</b>	España	Movilidad académica
Convenio marco	<b>Universidad de Huelva</b>	España	Intercambio académico y cultural, extensión universitaria e infraestructura.
Convenio marco	<b>U. Agustín Maza</b>	Argentina	Intercambio académico, co-titularidad
Convenio marco y específico	<b>Universidad de Cambridge</b>	España	Movilidad académica
Convenio Especifico	<b>Universidad del Valle</b>	Valle del Cauca	Cooperación técnica e investigativa
Convenio Marco	<b>Uniconfauca</b>	Cauca	Cooperación académica e investigativa
Convenio Especifico	<b>INTEP</b>	Roldanillo - Valle del Cauca	Cooperación académica





## 6.7. Evidencias

### 6.7.1. Youngdong University





6.7.2. Curtin University



**(07 de mayo de 2015)** Visita Campus ITA Delegado para América latina de la Curtin University Perth, Australia





### 6.7.3. Convenio universidad de Huelva

**(Abril de 2016)**



### 6.7.4. Universidad Politécnica de Cataluña

**(Abril de 2016)**





## 6.7.4.1. Informe convenio Universidad Politécnica de Cataluña

ESTABLECIMIENTO PÚBLICO DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
REDEFINIDA POR CICLOS PROPEDÉUTICOS  
Resolución 8958 Octubre 13 de 2011 – MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
NIT: 800.124.023-4



### HOJA DE RUTA PARA CONVENIO DEL MARCO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL

**PARTES:** UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CATALUÑA – ITA INSTITUCION DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE COLOMBIA.

**REUNIDOS:** Eloi Pineda Soler, Subdirector de Calidad e innovación docente de la Escuela Superior de Agricultura de Barcelona, UPC.  
Elisabeth Jordá Llosada, Directora Parc UPC Barcelona Tech.  
Gustavo Rubio Lozano, Vicerrector del ITA, Colombia.

**OBJETO:** Presentación de las dos instituciones.

Presentación del proyecto *investigación aplicada en el usos del recurso hídrico y los suelos agrícolas en ladera, mediante modelo de agricultura de precisión en la subregión Centro del Valle del Cauca*, Colombia, que el ITA adelanta.

Exploración de posibles vías de colaboración entre las instituciones.

#### RESULTADOS DE LA REUNIÓN:

1. Posibilidades de colaborar en la formación de master de la **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CATALUÑA, UPC**, para el periodo 2016 – 2018 en: a. Máster Universitario en Mejora genética vegetal; b. Máster universitario en Tecnologías Facilitadores para la Industria Alimentaria y de Bioprocesos; c. Máster universitario en Ciencia y tecnología de la sostenibilidad.
2. Identificar áreas de interés para **ITA**, vinculadas a los estudios de posgrado de la **UPC**, especialmente para avanzar la gestión para lograr la movilidad estudiantil y profesoral desde tesis de grado de maestría y doctorado, inmersión en proyectos productivos, ambientales, culturales o de emprendimiento o prácticas internacionales de los cursos.
3. Apoyar procesos de investigación conjunta desde grupos de investigación y líneas en las áreas de Mejora genética vegetal; Tecnologías Facilitadores para la Industria Alimentaria y de Bio procesos; Ciencia y tecnología de la sostenibilidad.
4. Vinculado a lo anterior, la posibilidad de establecer un programa de movilidad de tesis de master y doctorado de **UPC** para sustitución del profesorado de **ITA**, que llega a estudiar a Barcelona

#### HOJA DE RUTA A CORTO PLAZO:

Las partes se comprometen de manera específica a:

*Capacitamos para la Transformación Productiva*  
Carrera 12 calle 26C - 74 Guadalajara de Buga + PBX 228 7544 + Fax: 228 8080  
www.ita.edu.co +E-mail: rectoria@ita.edu.co



- a. **ITA** a presentar candidatos de profesores, según perfiles de master de **UPC**, aquí identificados, para lograr cupos en cada uno de los master oficiales. Para ello se ajusta a cronograma y tramite de convocatoria.
- b. **UPC** se compromete a estudiar la admisión de los candidatos para los master especificados para apoyos en formación de alto nivel del **ITA**, para los cursos 16 – 17 – 18 y que contribuyen al proyecto **Investigación aplicada en el uso del recurso hídrico y los suelos agrícolas en ladera, mediante modelo de agricultura de precisión en la subregión Centro del Valle del Cauca**, que el **ITA** adelanta en el marco del *Plan y acuerdo estratégico departamental en ciencia, tecnología e innovación del Valle del Cauca*.
5. **UPC** se compromete a estudiar otras formas de **intercambio de experiencias y cooperación técnica** en las áreas de Mejora genética vegetal; tecnologías facilitadores para la industria alimentaria y de Bioprocesos y en ciencia y tecnología de la sostenibilidad.
- c. **UPC e ITA**, podrán firmar un convenio de colaboración sobre las bases acordadas y previas la exploración en el Vicerrectorado de Internacionalización y Rectorado de la **UPC**.

Para constancia de lo anterior suscriben las partes el presente convenio, que consta en dos (2) páginas, a los trece, (13), días del mes de abril de dos mil diez y seis, (2016), en dos originales para las partes.

Por la **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CATALUÑA**

**Prof. ELOI PINEDA SOLER,**

Subdirector de Calidad e innovación docente de la Escuela Superior de Agricultura de Barcelona, UPC.

**ELISABETH JORDÁ LLOSADA,**

Directora Parc UPC Barcelona Tech.

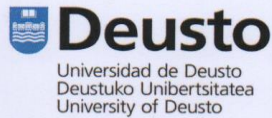
Por **EL ITA**

**Prof. GUSTAVO RUBIO LOZANO**

Vicerrector



## 6.7.5. Universidad de Deusto



### REUNIÓN UNIVERSIDAD DE DEUSTO, Bilbao – ITA, Colombia

Bilbao 11 de abril 2016

**REUNIDOS:** Gustavo Adolfo Rubio Lozano, Vicerrector ITA, Colombia.  
Juan Carlos Duque Ametzazurra, responsable prácticas internacionales,  
Deusto Alumni, y  
María Jesús Pando Canteli, adjunta al Vicerrector de Relaciones  
Internacionales, Universidad de Deusto (UD)

#### OBJETO DE LA REUNIÓN:

- Presentación de las dos instituciones
- Exploración de posibles vías de colaboración

#### RESULTADOS DE LA REUNIÓN:

- Posibilidad de colaborar en la formación de máster UD para profesorado ITA. Los apoyos en formación de alto nivel que se proponen, contribuyen al proyecto **Investigación aplicada en el uso del recurso hídrico y los suelos agrícolas en ladera, mediante modelo de agricultura de precisión en la subregión Centro del Valle del Cauca**, que el ITA adelanta en el marco del *Plan y acuerdo estratégico departamental en ciencia, tecnología e innovación del Valle del Cauca*, suscrito por la Gobernadora del Valle del Cauca, doctora Dilian Francisca Toro Torres y la directora de COLCIENCIAS, doctora Yaneth Giha Tovar, del cual el ITA es beneficiario.
- Identificación de áreas de interés para ITA vinculadas a estudios de postgrado: Ingeniería medioambiental, Innovación social, estudios de Ocio y recreación.
- Vinculado a lo anterior, posibilidad de establecer un programa de movilidad de masterandos/doctorandos de UD a ITA en sustitución de profesorado ITA que se viene a formar a máster UD.

#### HOJA DE RUTA A FUTURO:


- UD se compromete a estudiar la admisión de alumnado para los másteres especificados para el curso 16-17 y 17-18 dependiendo de disponibilidad y oferta.
- UD se compromete a trasladar a los responsables de los programas la propuesta de movilidad y a incentivarla entre posibles candidatos.

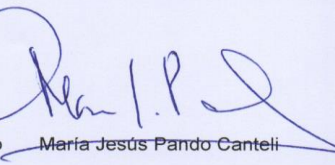
DeustoAlumni  
Universidad de Deusto  
Avda Universidades, 24 ES-48007 - Bilbao  
Ph.: +34 944 139 351  
Fax: +34 944 139 367  
Web: [www.alumni.deusto.es](http://www.alumni.deusto.es)  
Blog: [blogs.deusto.es/alumni](http://blogs.deusto.es/alumni)  
[blogs.deusto.es/empleo](http://blogs.deusto.es/empleo)

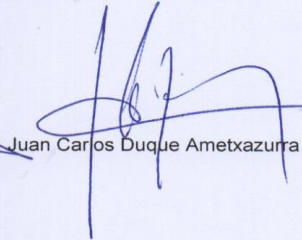
Camino de Mundaiz, 50 ES-20012 - Donostia - San Sebastián  
Ph.: +34 943 326 280  
Fax: +34 943 397 276



- UD se compromete a estudiar otras formas de cooperación relacionadas con las políticas medioambientales y de sostenibilidad (colaboración proyectos investigación de ITA sobre recursos hídricos). Se llevarán a la facultad de Ingeniería y se identificará una persona responsable que pueda canalizar el diálogo más específico sobre áreas concretas (Vicedecana de postgrado y directora máster en Gestión Medioambiental).
- ITA-UD podrán firmar un convenio de colaboración sobre las bases acordadas previamente para iniciar su andadura a partir de septiembre 2016.

  
Gustavo Adolfo Rubio Lozano

  
María Jesús Pando Canteli

  
Juan Carlos Duque Ametzazurra



## 6.8. Registro y difusión

### 6.8.1. Boletín ITA-Internacional

MARZO DE 2016

BOLETÍN n° 0001-1



**Firma de dos convenios marco entre ONF Internacional y CDA**

La embajada de Francia se complace en anunciar la firma de dos convenios marco, entre la ONF Internacional y, por una parte la CDA (Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y Oriente Amazónico) y CORPOAMAZONIA (Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia) por la otra. Corpoamazonia y la CDA, Autoridades medioambientales regionales que abarcan respectivamente la parte "sur" (Putumayo, Caquetá, Amazonas) y la parte "norte" (Vaupés, Guaviare, Guainía) de la Amazonia colombiana, desempeñan un papel estratégico en la preservación y la gestión de este ecosistema de talla mundial. La Amazonia es parte fundamental de las preocupaciones y los compromisos internacionales tanto en términos de lucha contra el cambio climático, como de preservación de la biodiversidad. Según la FAO, sigue perdiendo 425.000 ha/año de masa forestal. En Colombia, esto significa que es la Región con la mayor tasa de deforestación (57% del total nacional según el Informe nacional 2014); se han puesto en marcha numerosas iniciativas para frenar esta dinámica.



publicó le 24/02/2016.

**Conferencias de El Mouhoub Mouhoud, profesor de Economía de Paris Dauphine**

**E.M Mouhoud, profesor de economía en la Universidad Paris Dauphine dará 3 conferencias en la Universidad Nacional de Colombia los 29,30 y 31 de marzo.**

La Facultad de Ciencias económicas de la Universidad Nacional de Colombia con el apoyo de la Embajada de Francia les invitan a las conferencias del profesor E.M Mouhoud.

Los 29 y 31 de marzo, de 9 am a las 11 am, en el auditorio principal, edif. 310, facultad de Ciencias económicas, el Señor Mouhoud dará 2 conferencias cuyos temas son :

- Globalización : vulnerabilidades de empleo y territorios
- Los efectos de migración y las remesas de los migrantes en los países en desarrollo : el caso de los países del Magreb.

**La Facultad de Ciencias Económicas con el apoyo de la Embajada de Francia invitan a la comunidad UN**

MARZO

29 | 31

MARTES | JUEVES

**Lugar:**  
Auditorio principal, edif. 310, Facultad de Ciencias Económicas - Universidad Nacional de Colombia.

**Hora:** 9:00 a 11.00 a.m.

**TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA**



**E.M. Mouhoud**  
Profesor de economía de la Université Paris Dauphine (Francia).

**Conferencias**

PRIMERA:  
**MONDIALISATION: VULNÉRABILITÉS DE L'EMPLOI ET DES TERRITOIRES**  
*(Globalización: vulnerabilidades de empleo y territorios)*

SEGUNDA:  
**LES EFFETS DES MIGRATIONS ET DES TRANSFERTS DE FONDS DES MIGRANTS SUR LES PAYS EN DÉVELOPPEMENT: L'EXEMPLE DES PAYS DU MAGHREB**  
*(Los efectos de la migración y las remesas de los migrantes en los países en desarrollo: el caso de los países del Magreb)*

ENTRADA LIBRE | PREVIA INSCRIPCIÓN EN: <https://goo.gl/Cl5z0o>

Información:  
ori\_fcebog@unal.edu.co (57-1) 316 5000  
Extensión: 12384



Más información en <http://www.ambafrance-co.org/> -Español-

**INSTITUCIÓN PÚBLICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR ITA**  
Carrera 12 # 26c-74  
Campus Universitario ITA  
Guadalajara de Buga, Colombia





## 6.8.2. Fan page en facebook

**ITA FORMACIÓN PROFESIONAL**

**ITA Profesional - Relaciones Internacionales Universidad**

Biografía Información Fotos Opiniones Más ▾

Universidad · Buga  
4.5 ★★★★★

Estado Foto/video Oferta, Evento + ITA ▾

Escribe algo...

ITA Profesional - Relaciones Internacionales compartió la publicación de Embajada Alemana Bogotá.  
1 h · 🌐

**Embajada Alemana Bogotá**  
3 h · 🌐

Comunicación como clave del éxito!

<http://www.goethe.de/ins/co/es/bog/kul/mag/ges/12373073.html> ✓

Imagen: colourbox.com 📷

**ESTA SEMANA**

**187**  
Alcance de publicaciones

**13**  
Interacciones con publicaciones

**0**  
Enviar correo electrónico

**0**  
Clics en el sitio web

Me gusta 0 this week  
Eida Garcia y 61 amigos más

3 estuvieron aquí 0 this week  
Natta Calderon

Ver noticias de páginas

Publicaciones de páginas que indicaste que te gustan en nombre de tu página

Invitar a amigos a que indiquen que les gusta la página

ITA Profesional - Relaciones Internacionales  
Cuenta oficial del ITA pa O.R.J

Me gusta esta página  
A 143 personas les gusta esta página

Promocionar página



6.9. Perspectivas para 2016

6.9.1. Programa Delfín México-Col-Panamá





## 6.9.2. Proyectos de Investigación

### 6.9.2.1. Convocatoria 745 reto país

### 6.9.2.2. Colciencias



### 6.9.2.3. Producción de proteína a base de grillo



### 6.9.2.4. Otros Proyectos



We are consultants specializing in entomology, biotechnology and agroalimentary industries. This is our team:



### Juan A. Cortés Ortiz Chief Science Officer (CSO) & Co-owner

Holds a MSc in International Horticulture from Essex University (UK), graduated with merits; BSc Green Business from HAS den Bosh (The Netherlands); and Agro-tech engineering in Almeria (Spain). Torres-Quevedo research grant awardee. PhD candidate in Entomology. Served as Civil Consultant (PSA.SBS) for FAO in the Middle East. Project Manager for several European Projects (Eureka-Eurostars). Extensive knowledge in insect husbandry. Managed several bio-control companies in Spain & South America in R&D and production. Mastering the mass rearing of several arthropods (insects, mites and crustacean), focusing researches on nutrition and on beneficial arthropods to be use in BC programs.



Universidad  
Interamericana de Panamá

LAUREATE INTERNATIONAL UNIVERSITIES®



### **GIRA TECNICA PANAMÁ**

Canal de Panamá – Centro financiero – intercambio académico UIP universidad interamericana de Panamá





## 7. GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

### 7.1. Fondo Editorial ITA

Para dar cumplimiento al eje estratégico No. 5, el ITA de Buga, a partir de la gestión del equipo de Investigación, ha cumplido satisfactoriamente con las siguientes tareas:

- Realización de labores de corrección de estilo a los Artículos y documentos escritos por los coordinadores de programa y docentes.
- Coordinación actividades del Comité de investigación, actualización de información en los CvLac de Colciencias, actualización informe SNIES.
- Verificación del cumplimiento de los diferentes proyectos de investigación financiados por la Institución.
- Investigación, redacción y edición Fotobook, Reseña histórica ITA Profesional.
- Establecimiento de contacto con otros centros de investigación para futuros convenios.
- Recepción de artículos escritos por los coordinadores de programa para alimentar el banco de artículos que estarán en las futuras publicaciones de la revista ITA Profesional.
- Estructuración y diseño de la Revista ITA Profesional, en espera de su primera publicación, deben alcanzarse seis publicaciones para lograr ser indexada.
- Corrección de estilo para proyecto de investigación del coordinador Teófilo Villacob, que está en proceso de edición y publicación mediante una revista financiera.
- Construcción de las políticas editoriales y del Fondo Editorial del ITA, así mismo apoyo en la construcción de las políticas y reglamento de funcionamiento y conformación de los Comité Editorial y Comité Técnico de Investigación.
- Establecimiento de una base de pares académicos y sugerirlos de acuerdo a los requerimientos.
- Creación del Comité Editorial, como evaluador de la información que será publicada en la revista ITA Profesional.



- Apoyo a la vicerrectoría académica en la coordinación de los procesos de edición universitaria y realizar la gestión para consolidar el Fondo Editorial del ITA y así fortalecer los mecanismos de visibilización y apropiación del conocimiento en *Educación y Tecnología*, con vía hacia el desempeño *docente* y sus *prácticas de investigación y formulación de proyectos*, en los que se vinculan a los estudiantes en dichos procesos.
- Construcción del Boletín de información Educación y Tecnología. (En proceso).

La propuesta para la creación del Fondo Editorial de ITA tenga suceso y despliegue, se funda en poner en discusión las políticas públicas de la universidad, que en último término, es el centro intelectual superior, que cumple con la labor social de crear los conocimientos, propagarlos, desarrollarlos y disciplinar la inteligencia en busca de hombres cultos e instruidos para el fortalecimiento de la sociedad y el aseguramiento de la cultura.

La creación del fondo editorial esta vista desde la perspectiva de conformar un colectivo que encuentre las herramientas necesarias para la *docencia*, la *investigación* y la *proyección social* en la academia, que siguiendo al filósofo francés G. Simondon quien afirma que "[...] *el pensamiento debe (...) captar el movimiento no de modo objetivo, para decir la verdad de lo que ocurre, sino con la simple participación en lo que el mundo es, y no en lo que necesitamos que sea*" (Simondon, 2009, p. 14).

Lo cual que implica, *pensar-se* la universidad y el impacto social que genera por medio de la publicación de sus propios textos y sus propias investigaciones, revelando la imagen del mundo al servicio del pensamiento reflexivo, crítico y autónomo, que propicie modelos de investigación social, en donde el bienestar de la comunidad es el objetivo principal.



## **8. GESTIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Acorde con los lineamientos del Plan de Desarrollo Institucional y el Plan de Fomento a la Calidad, en el mes de febrero del presente año, se establece la Coordinación de Extensión con el objetivo de integrar el desarrollo académico, científico, cultural, artístico, técnico y tecnológico con el entorno, propiciando la interacción con los diversos actores Sociales, con los siguientes productos:

- Gestión de la Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano
- Planes de Articulación para educación tercerizada
- Programas de Educación Continua
- Consultorías y asesorías
- Soporte a Bienestar Universitario desde Extensión
- Extensión a la Comunidad

Para ello se han venido desarrollando las siguientes actividades:





ACTIVIDAD	INDICADOR
<p>Visita a 13 Alcaldías del Valle del Cauca: Bugalagrande, Andalucía, Trujillo, Riofrío, Tuluá, San Pedro, Buga, Restrepo, Calima-El Darién, Yotoco, Guacarí, Ginebra y El Cerrito; con el fin de: presentar los programas de la Institución, establecer un Convenio Marco de Cooperación y participación en el Proyecto Investigación aplicada en el uso del recurso hídrico y los suelos agrícolas en ladera mediante el modelo de agricultura de precisión en la subregión centro del Valle del Cauca,</p>	<p>13 Alcaldías visitadas donde se dio a conocer la Institución y sus programas</p>
<p>Gestión ante los Alcaldes Municipales para firma de carta de intención de participación en el Proyecto de Investigación</p>	<p>Ocho cartas de intención de participación en el Proyecto firmadas.</p> <p>Un Municipio no participa</p> <p>Se sigue gestionando la aceptación de los otros Municipios</p> <p>Limitante: Las citas concedidas y la toma de decisión.</p>
<p>Participación en el Plan Sectorial Rural en Riofrío</p>	<p>Asistencia dos reuniones del Comité Municipal de Desarrollo Rural de Riofrío.</p> <p>Representación en los Comités de Mercadeo y Educación</p>
<p>Participación en el Plan Sectorial de Educación del Municipio de Buga</p>	<p>Asistencia diez reuniones convocadas para el Plan Sectorial</p> <p>Representación de la Entidad como Institución de Educación Superior</p> <p>Se logró dentro del Plan incluir el Programa "Buga Ciudad Universitaria" y asignación de becas</p>



Comité de Apoyo a la Secretaría de Educación Municipal, de la Comisión Vallecaucana por la Educación. Participación	Asistencia cuatro reuniones, con el fin de consolidar el Plan Docenal de Educación del Municipio de Guadalajara de Buga
Comité de Formación Docente – Secretaría de Educación	Asistencia dos reuniones, con el fin de elaborar el plan de capacitación a Docentes de las Instituciones Educativas del Municipio
Comité de Competencias Laborales – Secretaría de Educación	Asistencia dos reuniones en las que se ilustró sobre el proyecto de educación terciaria
Mesa Sectorial Agroindustrial	Una reunión realizada entre la Representante del Ministerio de Educación Nacional, Secretaría de Educación e Instituciones de Educación Superior del Municipio con el objetivo de conformar la mesa sectorial agroindustrial, para establecer las competencias en este campo
Evaluación Proyectos Fondo Emprender del Sena	Se evaluaron ocho proyectos presentados al Fondo Emprender del Sena
Par Evaluador en ACIET IV Encuentro Regional de Semilleros de Investigación Técnicos y Tecnológicos y I Encuentro Internacional de Grupo y Semilleros de Investigación. Escuela de Policía “Simón Bolívar” de Tuluá	13 proyectos evaluados
Presentación Proyecto Investigación “Diagnóstico de la capacidad competitiva de las MyPES de los Municipios de Santiago de Cali, Palmira y Guadalajara de Buga”. Convenio con ACIET. Escuela de Policía “Simón Bolívar” de Tuluá	Una ponencia presentada sobre los avances del Proyecto de Investigación en el marco del Evento



<p>Par Evaluador 13 Encuentro Departamental de Semilleros de Investigación: "Atrévete a Investigar un Compromiso para Toda la Vida". Universidad Minuto de Dios – Sede Buga</p>	<p>Ocho proyectos evaluados</p>
<p>Coordinación Programas Técnicos Laborales en Enfermería y Servicios Farmacéuticos</p>	<p>Dos programas con su proceso académico organizado.</p> <p>Se inició el proceso de prácticas en el Hospital San José, Hospital Yotoco E.S.E., Clínica Urgencias Médicas, Droguería del Norte y Bugapharma</p> <p>Cuatro reuniones de supervisión de práctica integral de Estudiantes de Auxiliar de Enfermería y Servicios Farmacéuticos.</p> <p>Se presentaron las condiciones de calidad para renovar el funcionamiento del programa Auxiliar de Servicios Farmacéuticos ante la Secretaría de Educación Municipal, liderado por la Vicerrectoría Académica, se espera la Resolución respectiva.</p> <p>Se está en el proceso de documentación de los programas con el fin de presentarlos para certificación de calidad</p>
<p>Diseño de seminarios y diplomados</p>	<p>Se diseñó la oferta de un Taller sobre Buenas Prácticas de Manipulación y un Diplomado de Mecánica de Motos, que se ofertarán en el próximo semestre</p>
<p>Participación eventos de promoción de los programas del ITA</p>	<p>Se asistió al evento organizado por el Departamento de la Prosperidad Social de Presidencia de la República en Uninorte ofertando los programas de la Institución</p>



## 9. GESTIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

De acuerdo a los lineamientos establecidos en la resolución 274 de noviembre de 2014, por medio de la cual se modifica la organización administrativa y el funcionamiento de Bienestar Universitario en el ITA, la coordinación de Bienestar reconoce la importancia que tiene este sistema y establece su compromiso con las actividades que lidera en beneficio de la comunidad académica.

El objetivo del sistema de Bienestar Universitario es Propiciar el desarrollo humano de todos los integrantes de la comunidad universitaria, mediante el fortalecimiento de procesos permanentes y dinámicos, orientados a la creación, desarrollo y consolidación de una cultura de bienestar.

El sistema de Bienestar Universitario en el ITA, se desarrolla atado a tres conceptos orientadores: Desarrollo a escala humana, Formación Integral y Comunidad Educativa y se gestiona desde las siguientes áreas: Área de Mercadeo y Fomento Socioeconómico, Área de Salud y Acompañamiento Integral, Área de Actividad Física, Deporte, Recreación y Ocio y el Área de Cultura.

A pesar del número de estudiantes, en el año 2015, Bienestar en el primer semestre continuó con las actividades programadas:

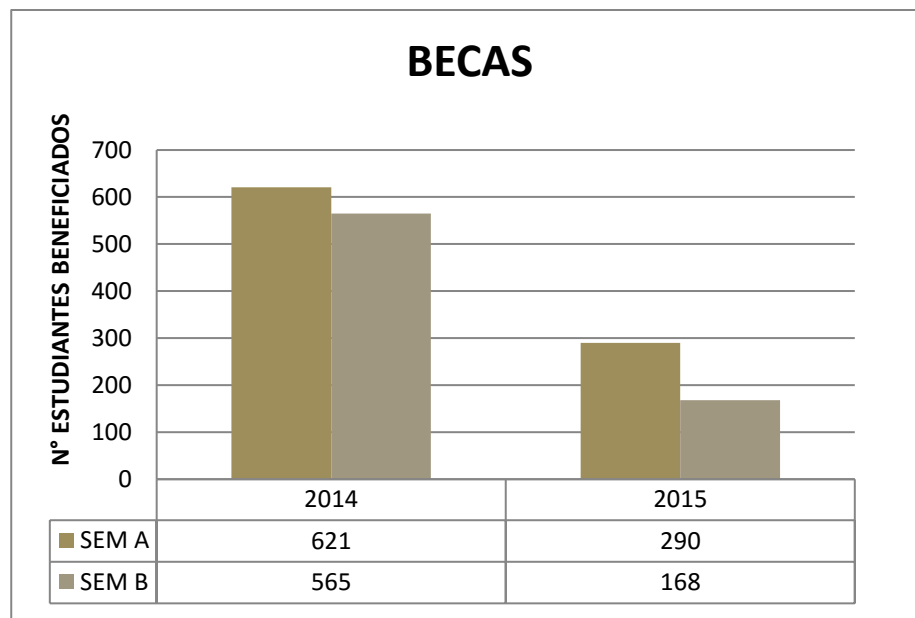
### 9.1. Actividades realizadas

Las principales actividades realizadas durante el año 2015 son las siguientes:

- El ITA participó en la Feria Universitaria programada por el colegio Liceo de los Andes, donde se dieron cita diferentes colegios de Buga y de su área de influencia, esta actividad tuvo como objetivos: Proyectar una Nueva imagen del ITA, mostrar la transformación que se estaba dando al interior de la Institución tanto a nivel de los Programas académicos como de la infraestructura, dar a conocer las ventajas del sistema educativo por ciclos propedéuticos y los sistemas de financiación, entre otros. Además nos permitió construir una base de datos con la información de los estudiantes que participaron en ella.
- Se invitó a las Madres Líderes del programa Familias en Acción, a los miembros del programa Jóvenes en Acción y Red Unidos a una charla informativa sobre el plan de Desarrollo de la institución y se les hizo un recorrido por las instalaciones.
- Se asistió a la Feria de la Salud organizada por la Alcaldía municipal en la Oficina de la Mujer, Equidad y Género.
- Se participó con un stand al interior del coliseo Camilo J. Cabal, durante los días de la Feria de Buga, haciendo promoción de la Institución y la proyección de los programas académicos.



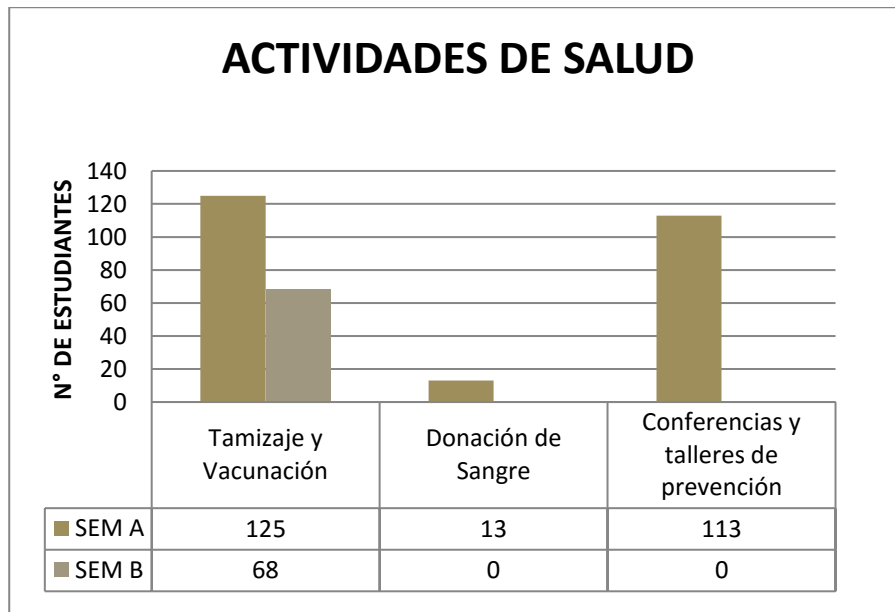
- Además se participó en el Comando Situacional Educativo organizado por la Policía Nacional, en la celebración del Día Mundial del Turismo en la plazoleta de la Basílica, organizado por la secretaria de Cultura y Turismo, y en la actividad Parque Arte 2015 organizado por la Institución Agrícola Guadalajara de Buga.
- En cuanto al mercadeo y promoción de los Programas Técnicos Laborales se visitaron diferentes colegios y empresas de Buga, Yotoco, Guacarí, Sonso, Zanjón hondo y San Pedro.
- La institución otorgó 436 becas durante la vigencia 2015, en el primer semestre 290 y para el segundo 168 becas, cuyo valor ascendió a la suma de \$190.855.211.



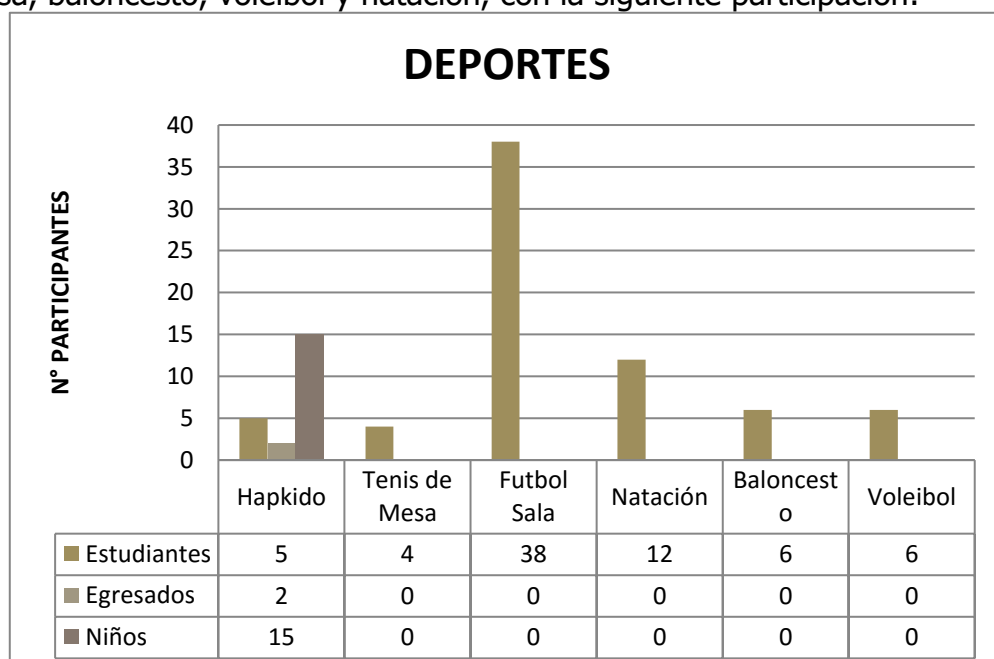
- Se dictó el Taller de “Inserción a la Vida Laboral” al que asistieron 48 estudiantes, los cuales se inscribieron en la bolsa de empleos de la Agencia de empleos de Comfenalco Valle.
- Bienvenida e inducción a estudiantes. En los meses de febrero y agosto de 2015 se llevo a cabo la inducción a los estudiantes, contando con la asistencia en febrero de 188 estudiantes de las tres jornadas académicas y en agosto con 25 estudiantes de los programas laborales.
- Se atendieron 2 estudiantes en consulta médica en el Hospital Divino Niño y 9 en orientación psicológica.
- Se coordinó la adquisición de la póliza de Seguro contra accidentes para 535 estudiantes. Durante la vigencia no se presentaron eventos que generaran la utilización de dicha póliza.



- En el marco de la Semana HSEQ, se llevo a cabo la jornada de la salud que incluyo actividades como: Tamizajes, jornada de vacunación contra el virus del papiloma humano y la influenza, donación de sangre, conferencias y talleres de prevención, en la cual participaron estudiantes, docentes y personal administrativo, conforme al siguiente cuadro:



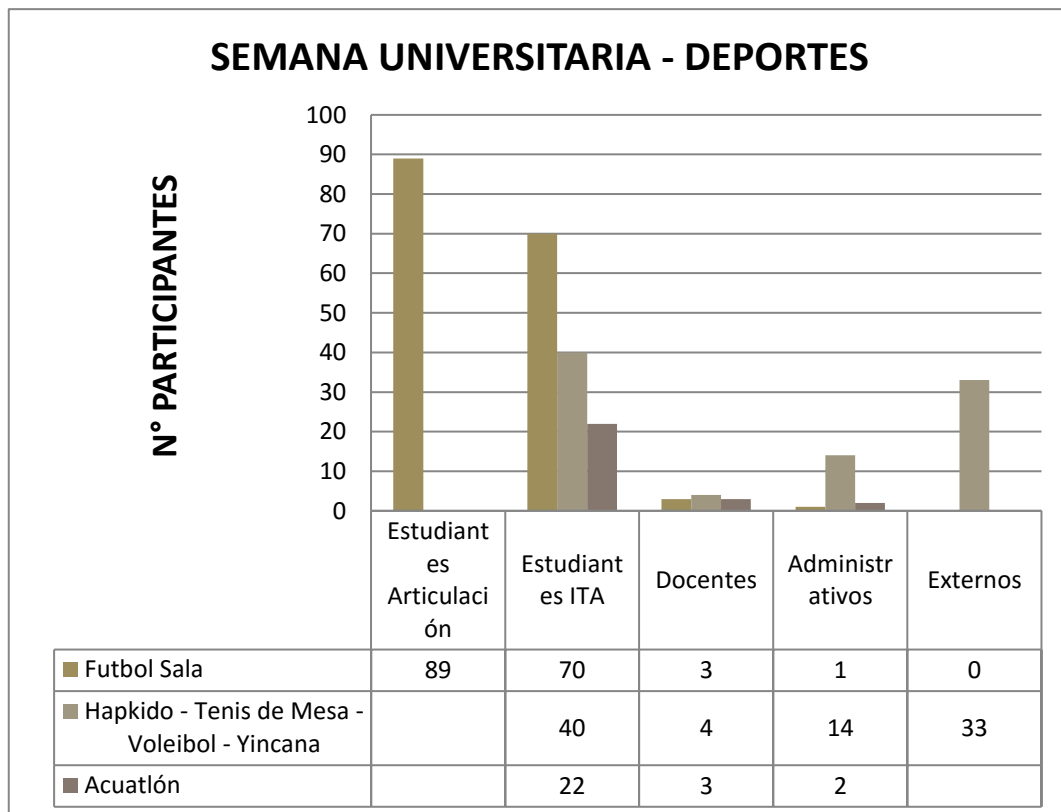
- Se realizaron pausas activas con el personal de oficina, en el primer semestre dirigidas por el profesor Javier Correa y durante el segundo semestre por la profesora Carmen Helena Becerra.
- En el primer semestre de la vigencia se contó con tres docentes de deportes, los cuales brindaron apoyo en las disciplinas de Futbol sala, Hapkido, tenis de mesa, baloncesto, voleibol y natación, con la siguiente participación:





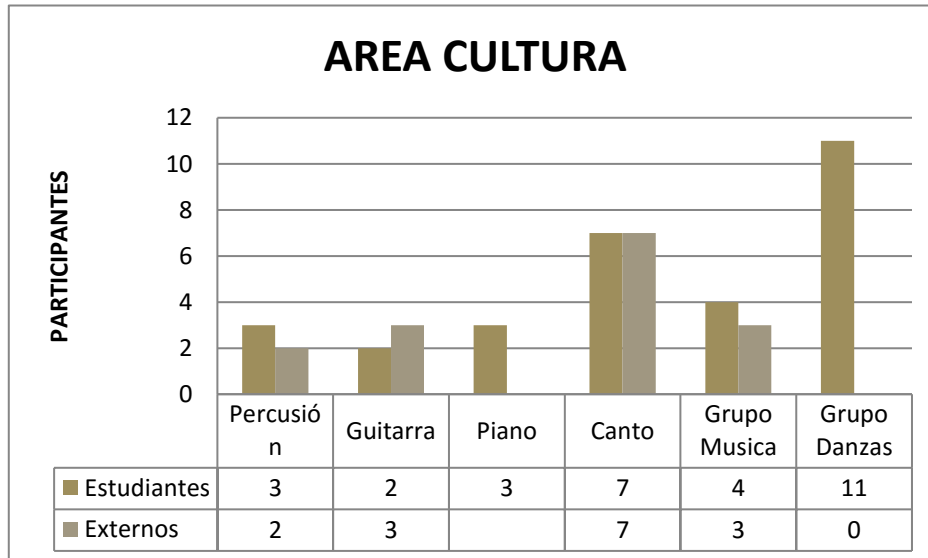
Durante el segundo semestre no hubo contratación de docentes para deportes porque se disminuyó considerablemente el número de estudiantes.

- Se participo en el campeonato departamental de Hapkido celebrado en el mes de abril en la ciudad de Cali, donde se clasifíco al campeonato Nacional realizado los días 22, 23 y 24 de mayo en la ciudad de armenia, allí el deportista Mauricio Martínez, estudiante de primer semestre del programa Auxiliar en enfermería se destaco como Campeón Nacional y el estudiante Jhon Bocanegra de primer semestre de Técnico Profesional en Servicios Gastronómicos quedo como Sub Campeón Nacional, gracias al apoyo de la institución para asistir a estos eventos.
- Se realizó durante la semana universitaria del 19 al 23 de mayo, torneos relámpago de futbol sala, con la participación de estudiantes del ITA y de articulación de los colegios Angel cuadros y José María Villegas, en la cancha del ITA. También se llevó a cabo un Acuatlón en el Polideportivo del Norte, actividad en la que participaron los estudiantes de la Institución, una tarde deportiva con una exhibición de Hapkido en la que participaron deportistas de los Municipios de San Pedro, Ginebra, Cerrito e ITA Buga, se realizaron torneos relámpago de voleibol y baloncesto y se llevo a cabo una Yincana con las estudiantes de los programas de enfermería y farmacia. En estas actividades la participación se dio como se refleja a continuación:





- En el área de cultura, durante el primer semestre se conto con la contratación por hora cátedra del docente Jaime Alberto Serrano, para Música y nos apoyo la docente de tiempo completo Carmen Helena Becerra, encargada del grupo de danzas.
- Durante el primer semestre de 2015, se brindó talleres de Percusión, Guitarra, Canto, piano y entrenamiento de los grupos de Música y de Danzas, obteniendo la siguiente participación:



- En el marco de la semana universitaria se desarrollo la actividad cultural con la participación del grupo musical y el grupo de danzas de la Institución y con la presentación musical de los participantes del taller de guitarra. Se contó con la asistencia de 73 personas, así:

Estudiantes	Docentes	Administrativos	Externos
30	8	4	31

- Se celebró el día del idioma, con la participación de los grupos de Música y Danzas y actividades relacionadas con el tema, contamos con la participación de 107 personas, así:

Estudiantes	Docentes	Administrativos	Egresados
86	13	6	2

- Durante la vigencia de 2015 se celebraron cuatro Ceremonias de Grado, el 17 de abril, el 16 de julio, el 4 de octubre y el 24 de Noviembre, en las cuales se graduaron 462 estudiantes, así:





<b>PROGRAMA</b>	<b>N° GRADUANDOS</b>
Técnico Profesional en Gestión Empresarial	169
Técnico Profesional en Agropecuaria	48
Técnico Profesional en Gestión Ambiental	53
Técnico Profesional en Hotelería y Turismo	1
Técnico Profesional en Servicios Gastronómicos	3
Tecnología Profesional en Gestión Empresarial	105
Administración de Empresas	83

## 9.2. Otras Actividades de Bienestar

- Carnetización de estudiantes
- Celebración del día de la Secretaria
- Celebración del día del Docente
- Atención visita Universidad Tecnológica de Pereira
- Atención visita de Pares Académicos
- Se llevo a cabo la celebración del Día del Trabajo en la Hacienda San Antonio, a la cual asistieron 86 empleados.
- Actividad cultural con los estudiantes, para celebrar el Día del amor y la amistad.
- Alumbrado en la Institución en el día de las velitas, con el apoyo de todos los empleados.
- Las Novenas de Navidad, con la participación de los empleados y 127 niños del sector.
- Integración de Fin de año en la Hacienda el Edén, actividad en la cual participaron 89 empleados.



## 10. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

En cuanto a la Gestión del Talento humano se relacionan a continuación las actividades más significativas que la Institución ha realizado:

- Asistencia en la Conformación Comité de Convivencia Laboral Vigencia 2015-2017.
- Participación en las actividades del COPASST, comité Paritario de seguridad y salud para el trabajo Vigencia 2013-2015.
- Levantamiento de Matriz Diagnóstico de Mantenimiento Locativo.
- Elaboración de un Plan Provisional de Mantenimiento Locativo.
- Actualización del Sistema de Gestión de Salud Ocupacional.
  - Administración de las Estadísticas de Ausentismo Laboral.
  - Actualización parcial del Plan de Emergencias (lo que falta por actualizar debe hacerse en conjunto con los integrantes de la brigada de emergencias
  - Ejecución y supervisión del Programa de Orden y Aseo
- Evaluación de Desempeño 2015
- Actualización Base de Datos para la Información del Personal
- Aplicación Prueba de Clima Laboral 2015 ( diseño provisto por el DAFP)
- Desarrollo del plan de Capacitación para empleados 2015. Se conto con el apoyo de la ESAP, CAJA DE COMPENSACION COMFANDI Y ARL POSITIVA
- Apoyo a las Actividades de Bienestar Laboral realizadas con la Oficina de Bienestar Institucional entre las que se encuentran las siguientes:
  - CELEBRACION DIA DEL TRABAJO
  - CELEBERACION DIA DEL MAESTRO
  - CELEBRACION DIA DE LA SECRETARIA
  - CELEBRACION FIESTA DE FIN DE AÑO PARA EMPLEADOS
  - CELEBRACION CUMPLEAÑOS EMPLEADOS.



- Apoyo en el Proceso de contratación del personal de Planta de y docentes horas cátedra para los diversos programas académicos así:
  - Docentes hora cátedra : 47 contratos
  - Personal de Planta: 3 contratos

Cada una de las personas contratadas, se vincularon legalmente a la seguridad social y a la Nomina de la Institución.

- Entrega Dotación al Personal de Trabajadores Oficiales y Administrativo de la institución



## 11. GESTIÓN DE CONTROL INTERNO

### 11.1. Certificación y resultados



#### CERTIFICADO DE RECEPCIÓN DE INFORMACION

La Dirección de Control Interno y Racionalización de Trámites del Departamento Administrativo de la Función Pública, certifica que el Representante Legal de la Entidad relacionada a continuación, presentó electrónicamente la Encuesta de MECI VIGENCIA 2015.

Dicha información fue gestionada, elaborada y presentada en las fechas establecidas a través del Aplicativo MECI de acuerdo a la Circular No.100-01 de 2016 del Departamento Administrativo de la Función Pública.

Entidad : INSTITUTO TECNICO AGRICOLA  
Representante Legal : HECTOR MARTINEZ LUNA  
Jefe de Control Interno: JUAN DIEGO CASAÑAS GIRALDO  
Radicado Informe Ejecutivo No:108  
Fecha de Reporte:05/02/2016 04:13:04 p.m.

En constancia firma,

**MARÍA DEL PILAR GARCÍA GONZÁLEZ**  
Directora de Control Interno y Racionalización de Trámites

"Tú sirves a tu país, nosotros te servimos a ti"  
Carrera 6a No. 12-62. Teléfono: 334 4080 Fax: 341 0515, línea gratuita 018000 917 770, Pagina  
web: [www.funcionpublica.gov.co](http://www.funcionpublica.gov.co),  
Email: [webmaster@funcionpublica.gov.co](mailto:webmaster@funcionpublica.gov.co), Bogotá D.C, Colombia

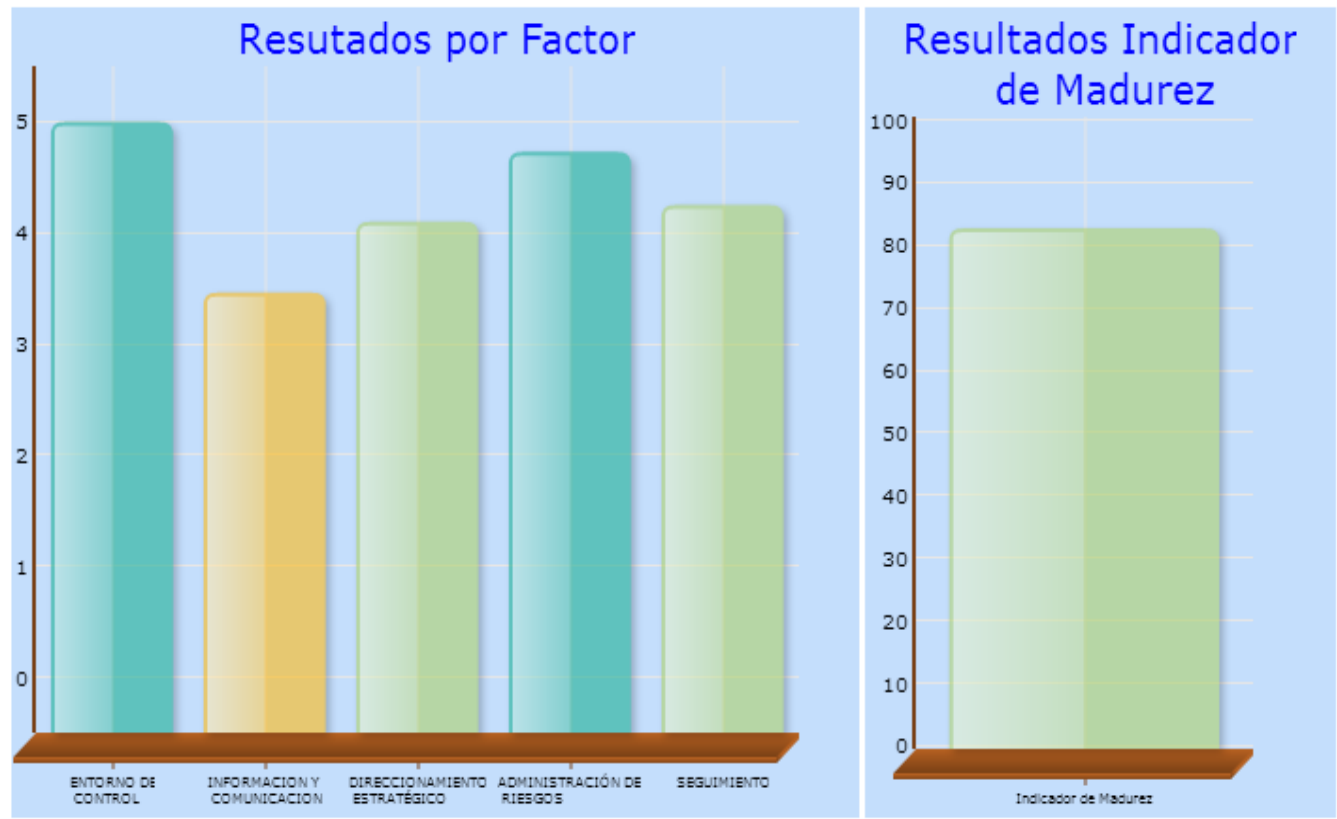


# MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO - MECI



Entidad	Encuesta	Resultados	Análisis cualitativo	Certificado	Historial Informe Ejecutivo
---------	----------	------------	----------------------	-------------	-----------------------------

INSTITUTO TECNICO AGRICOLA, [\(salir\)](#)





FACTOR	PUNTAJE 2015	NIVEL
ENTORNO DE CONTROL	5	AVANZADO
INFORMACION Y COMUNICACION	3,46	INTERMEDIO
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	4,1	SATISFACTORIO
ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS	4,73	AVANZADO
SEGUIMIENTO	4,25	SATISFACTORIO
INDICADOR DE MADUREZ MECI	82,7%	SATISFACTORIO

Por favor consultar el instructivo para la interpretación de las calificaciones por componente, las cuales explican las acciones de mejora para cada uno.  
[Ir Instructivo](#)



## 11.2. Resultados por factor

### 11.2.1. Entorno de control

Puntaje 5 – nivel avanzado

Analiza los aspectos básicos que facilitarían la implementación del modelo de control, como son: el compromiso de la Alta Dirección, los lineamientos éticos, las políticas para Desarrollo del Talento Humano y aquellos lineamientos básicos para el direccionamiento estratégico de la entidad (misión, visión y objetivos institucionales).

### 11.2.2. Información y Comunicación

Puntaje 3,46 – nivel intermedio

Analiza los aspectos requeridos para el manejo de la información tanto interna como externa, específicamente en lo relacionado con gestión documental y los lineamientos de política de transparencia y rendición de cuentas. Así mismo se analiza la identificación básica de usuarios (internos y externos), fuentes de información, los mecanismos y sistemas de información que permiten su gestión. Se incluye el manejo de la información contable.

### 11.2.3. Direccionamiento Estratégico

Puntaje 4,1 – nivel satisfactorio

Analiza el modelo de operación por procesos en toda su complejidad (análisis de necesidades de usuarios, procedimientos, indicadores, como base fundamental para el desarrollo de los planes, programas y proyectos de la entidad. se incluye el diseño y estructura del proceso contable.

### 11.2.4. Administración de riesgos

Puntaje 4,73 – nivel avanzado

Analiza cada uno de los elementos que desarrollan y facilitan la gestión del riesgo en todos los niveles de la entidad. Se analiza la materialización de riesgos en los procesos y específicamente en el tema contable.

### 11.2.5. Seguimiento

Puntaje 4,25 – nivel satisfactorio

Analiza los procesos de evaluación y seguimiento implementados por la entidad. Incluye el seguimiento realizado por parte de los líderes de los procesos, la



evaluación independiente realizada por parte de la Oficina de Control Interno y los procesos auditores llevados a cabo por parte de los organismos de control. Se evalúa la implementación y efectividad de los planes de mejoramiento (institucional, por procesos e individual).

### 11.3. Indicador de madurez MECI

Puntaje 82,7% - Nivel satisfactorio

#### **Nivel de Madurez entre 0-100%**

**66-90 SATISFACTORIO:** La entidad cumple de forma completa y bien estructurada con la aplicación del modelo de control interno, se toman acciones derivadas del seguimiento y análisis de la información interna y externa, permitiendo la actualización de sus procesos. La política de riesgos es conocida y aplicada por todos los procesos. Se cuenta con mapas de riesgos por proceso y el institucional, lo que facilita la gestión de sus riesgos.

### 11.4. Fortalezas

En el sistema de control interno se encuentran los procedimientos que permiten hacer el correspondiente seguimiento a las actividades y obligaciones de cada área. el seguimiento es importante porque con ello se llega a un mejoramiento continuo y además se le hacen las correspondientes recomendaciones a la alta gerencia con el fin de que se cumpla con la visión y misión de la empresa educativa.

### 11.5. Debilidades

Se necesita una mejor comunicación entre las diferentes áreas con el fin de articular entre las que prestan apoyo con las misionales, a través de la oficina de control interno se liderara para lograr un mejor desempeño y cumplimiento de las metas





## 12. GESTIÓN DE PLANEACIÓN

Retomando las actividades de la anterior gestión por parte de la oficina de planeación a partir de los últimos dos meses del año 2015, la oficina decidió darle un enfoque de medición diferente, apuntándole a la gestión por procesos articulados a las exigencias de los diferentes entes del gobierno.

Primero se evaluaron los mecanismos para publicar el plan anual de adquisiciones, proponiendo a su vez una estrategia de consolidación de los requerimientos por proceso para ser llevados al seguimiento del plan de compras. Ésta herramienta se espera poner a prueba en el año 2016.

Se tomó la iniciativa de construir una herramienta que evaluara la autogestión, desde el punto de vista financiero, mostrando el punto de equilibrio desde lo general a lo particular. Es decir, por programas y por sectores académicos. Se espera para el primer periodo del año 2016, hacer una simulación para correr la herramienta. Ésta herramienta permitirá parametrizar la información de tal manera que la Institución calcule los costos al nivel de poder dimensionar el costo por estudiante a través de una metodología de centros de costos y clasificación de los mismos.

Posteriormente se evaluaron los lineamientos del plan anticorrupción y se comenzó a trabajar para ponerlo en marcha a partir del año 2016. Hasta la fecha, el plan anticorrupción ha avanzado en un 70%, lo cual indica que se espera una calificación óptima de acuerdo a las calificaciones del ITEP (Índice de transparencia de las entidades Públicas).

Se comenzó a trabajar el tema de la batería de indicadores, para ser consolidada en una herramienta de gestión integral apoyada en los conceptos de Balanced Scorecard, lo que indica que la herramienta gerencial permitirá visualizar en un cuadro de mando integral, la gestión global de la Institución, con la ventaja de enfocarse en aquellos puntos en donde los indicadores muestren una tendencia no muy atractiva, y así gestionar para darle un rumbo positivo. Mientras que aquellos indicadores que tengan un mejor comportamiento serán potencializados para mantener o mejorar el desempeño a través de las estrategias o lineamientos sugeridos por Dirección Institucional como parte del ejercicio de la toma de decisiones. La herramienta involucra los ejes estratégicos del PDI, los objetivos específicos, la batería de indicadores, los escenarios de evaluación, los procesos responsables, los macroprocesos (ya sea misional, estratégico o de apoyo), el seguimiento a la gestión y finalmente los planes de acción junto con el impacto. Todos los procesos tendrán la oportunidad de ver el desempeño y la gestión de toda la Institución, así todos estarán a disposición de apoyar y trabajar en equipo. Para el año 2016, la herramienta se desarrollará al punto que su estructura entrará a



funcionar tan pronto como se lleve al banco de proyectos, BPITA creado por la institución, a partir de Julio del año 2016.

Para la creación de ésta herramienta se visitaron varias Instituciones y se tomaron en cuenta aportes significativos de profesionales externos.

Con ésta metodología la Institución estará en capacidad de gestionar los diferentes compromisos que se han establecido por proceso, sumándole así una evaluación por desempeño de manera global, respondiendo además a las exigencias del Ministerio, de la comunidad en general, al Plan de Desarrollo Institucional y a la alta calidad, en términos de indicadores de gestión. La herramienta proveerá información en línea que alimentará los criterios para el índice de transparencia y para las próximas rendiciones de cuentas.



Teléfono: (57) (2) 228 75 44  
Dirección: Carrera 12 # 26 c – 74  
Guadalajara de Buga, Valle del Cauca, Colombia  
[www.ita.edu.co](http://www.ita.edu.co)